

	Comune di Borgo Ticino <i>codice Ente C_C816</i>	Giunta Comunale (G.C.)	
		Nr. 3	Data 03/01/2017
	OGGETTO: APPROVAZIONE ORARI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE		

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE ORARI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE

Originale

L'anno 2017 addì 3 del mese di Gennaio alle ore 18.00, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1) Marchese Geom. Alessandro	Sindaco	SI
2) Gallo Pasquale	Consigliere_Ass	SI
3) Mete Silvia	Consigliere_Ass	SI
4) Viceconti Carmen	Consigliere_Ass	SI
5) Maino Andrea	Assessore	AG

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVI ORARI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 111 in data 23.10.2013, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi di questo Comune, composto da n. 130 articoli e da due allegati: B) riferito alla dotazione organica relativa ai profili professionali; A) sugli indici di riscontro delle idoneità nelle selezioni;
- che l'art. 124 c. 2 di detto regolamento prevede la possibilità della determinazione dell'orario di apertura degli uffici:

Preso atto:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 27/2016 dichiarata immediatamente esecutiva. È stato approvato la risoluzione dell'atto di convezione riferito al servizio di Polizia Locale con altri Comuni, di cui il Comune di Dormelletto era capo convenzione, per cui detto servizio associato è venuto a cessare dal 28.12.2016;

Considerato:

- la necessità rispetto alla gestione di detto servizio ed ai tre dipendenti Vigili Urbani assegnati, occorre intervenire sulla organizzazione dell'attività dei servizi mediante una nuova articolazione dell'orario di che trattasi, al fine di garantire l'efficienza della prestazione lavorativa dei dipendenti in quanto, il nuovo orario quale di seguito specificato, oltre a permettere il recupero psicofisico, riduce la necessità di ore lavorative straordinarie, migliorando la qualità del lavoro, in quanto svolto in modo più continuativo in archi temporali meno ampi tra loro, comprendenti la turnazione del personale interessato;

Sentito:

- nel merito il Responsabile del Servizio, unitamente al personale interessato, da cui è emersa l'opportunità che l'orario della Polizia Locale venga strutturato su turni giornalieri, antimeridiano, pomeridiano;

Preso atto:

- che ha seguito di detto incontro con il personale interessato si è concordato quanto sopra indicato e precisamente: le modalità di espletamento del servizio in turnazioni su cinque giorni settimanali l'orario di lavoro e di servizio della Polizia Locale, le 35 ore settimanali e il riconoscimento dell'indennità di turno, nell'ambito della disciplina dell'art. 15 del C.C.N.L. del 01.04.1999 e combinato art. 31, comma 2 e 3 del C.C.N.L. del 22.01.2014;

Ritenuto:

- di individuare in via sperimentale turni giornalieri di sette ore su cinque giorni settimanali;
- che per l'eventuale espletamento del servizio che ricada in festività infrasettimanali, al personale turnista compete l'erogazione dell'indennità di turno e il riposo compensativo successivo;
- di individuare ancora, per la funzionalità del servizio:
 - a) l'orario del turno antimeridiano con inizio compreso tra le ore 06.00 e le ore 10.00;
 - b) l'orario del turno pomeridiano con inizio compreso tra le ore 10.00 e le ore 15.00;
 - c) l'eventuale orario del turno serale/notturno con inizio compreso tra le ore 17.00 e 02.00;

Dichiarata:

- la volontà di riconoscere l'indennità di turno, contrattualmente prevista, anche nel caso non vi sia una continuità oraria tra un turno e l'altro, fermo restando l'obbligo che le strutture operative siano previste in un orario di servizio giornaliero di almeno 10 ore, e siano distribuite nell'arco del mese in modo da realizzare una equilibrata ed avvicinata distribuzione dei turni antimeridiani, pomeridiani e notturni;

Preso atto:

- del parere favorevole reso dal Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Osservata la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 267/00 e s.m.i.;

Con votazione unanime favorevole.

DELIBERA

1) - Di approvare, per i motivi in narrativa ed in via sperimentale, ai fini di una adeguata nuova organizzazione dell'attività dei servizi e degli uffici dei dipendenti addetti alle funzioni di Polizia Locale, il nuovo orario quale di seguito specificato, comprendenti una turnazioni su cinque giorni settimanali per le 35 ore settimanali e il riconoscimento dell'indennità di turno, che oltre a permettere un miglior recupero psicofisico, riduce la necessità di ore lavorative straordinarie, migliorando la qualità del lavoro, in quanto svolto in modo più continuativo in archi temporali meno ampi tra loro, secondi i seguenti criteri:

- a) l'individuazione dei turni giornalieri di 7 ore su cinque giorni settimanali;
- b) l'eventuale espletamento del servizio che ricada in festività infrasettimanali, al personale turnista compete l'erogazione dell'indennità di turno e il riposo compensativo successivo;
- c) l'individuazione ancora, per la funzionalità del servizio:
 - c1) l'orario del turno antimeridiano con inizio compreso tra le ore 06.00 e le ore 10,00;
 - c2) l'orario del turno pomeridiano con inizio compreso tra le ore 10.00 e le ore 15.00;
 - c3) l'eventuale orario del turno serale/notturno con inizio compreso tra le ore 17.00 e 02,00;

2) Di riconoscere l'indennità di turno, contrattualmente prevista, anche nel caso non vi sia una continuità oraria tra un turno e l'altro, fermo restando l'obbligo che le strutture operative siano previste in un orario di servizio giornaliero di almeno 10 ore, e siano distribuite nell'arco del mese in modo da realizzare una equilibrata ed avvicinata distribuzione dei turni antimeridiani, pomeridiani e notturni;

3) Di dare atto della necessità del rispetto dell'utilizzo delle risorse previste dall'art. 15 del C.C.N.L. del 01.04.1999 secondo la disciplina di cui all'art. 31, comma 2 e 3 del C.C.N.L. del 22.011.2014;

4) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. di categoria per quanto di competenza;

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.L.vo 267/00.

=====



Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 3**

Ufficio Proponente: **Ufficio Polizia Locale**

Oggetto: **APPROVAZIONE ORARI PERSONALE DI POLIZIA LOCALE**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **03/01/2017**

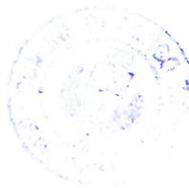
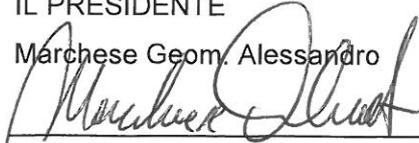


Il Responsabile di Settore
Dott. Michele Gugliotta

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

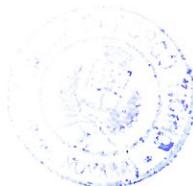


REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

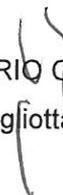
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 19/01/2017.... all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 19/01/2017.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 03/01/2017.

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, li 19/01/2017.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

