

ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL MEDIO NOVARESE

Premesso che:

- la Legge regionale 1 agosto 2018, n. 11 “Disposizione coordinate in materia di cultura”, definisce l’organizzazione e la gestione dei Sistemi Bibliotecari;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 470-41339 del 30 novembre 1994 “ L.R. 78/78, Individuazione aree relative ai Sistemi bibliotecari territoriali” e successiva modifica (D.G.R. n. 110-43623 del 6.3.1995 “Individuazione aree relative ai sistemi bibliotecari territoriali. D.G.R. 470-41339 del 30.11.1994. Rettifica”) la Regione Piemonte ha individuato le zone di pertinenza dei sistemi bibliotecari. Tra queste è presente il Sistema bibliotecario del Medio Novarese, corrispondente al distretto scolastico n. 53 e 54, di cui è Centro Rete la Biblioteca Pubblica e Casa della Cultura della Fondazione Marazza, afferente alla Fondazione Marazza;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 31-2398 del 9 novembre 2015 sono stati indicati nuovi indirizzi e criteri per l’organizzazione, la gestione e il sostegno ai Sistemi Bibliotecari piemontesi;
- il Comune..... ritiene utile per la propria biblioteca la partecipazione al Sistema Bibliotecario del Medio Novarese

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

Art. 1. Compiti del Centro Rete

La Fondazione “Achille Marazza” di Borgomanero, tramite il servizio del Centro Rete si impegna ad offrire alla Biblioteca di.....i seguenti servizi:

1. catalogazione del materiale librario e documentario;
2. realizzazione del Catalogo unico del Sistema (utilizzando il servizio piemontese di Librinlinea);
3. partecipazione al Servizio Bibliotecario Nazionale (OPAC SBN);
4. alimentazione e circolazione di materiale librario e documentario;
5. organizzazione del servizio di prestito interbibliotecario locale, nazionale e internazionale;
6. predisposizione di adeguati strumenti di comunicazione, interna ed esterna al Sistema, finalizzati alla pubblicità delle attività e dei servizi del Sistema medesimo;
7. tenuta e aggiornamento del sito web di Sistema (www.sistemabibliotecariomedionovarese.it);
8. collaborazione e supporto agli uffici comunali nella fase di compilazione dei moduli inviati dalla Regionale, necessari per l’assegnazione di contributi per l’acquisto di materiale bibliografico destinato alle biblioteche aderenti al Sistema;
9. partecipazione alla revisione annuale dei dati statistici inviando i propri dati e collaborando con la Regione per la raccolta dei dati delle biblioteche aderenti;
10. promozione e organizzazione di momenti didattici volti alla formazione, aggiornamento e riqualificazione degli addetti alle biblioteche del Sistema;
11. promozione della lettura sul territorio;
12. promozione dell’utilizzo di risorse digitali;
13. supporto ai progetti di riorganizzazione di fondi e di spazi delle biblioteche aderenti
14. condivisione delle iniziative organizzate dalle Biblioteche del Sistema sulla pagina Facebook della Fondazione e sul sito web del Sistema
15. messa a disposizione e utilizzo della Tessera Unica, servizio gratuito che si rivolge direttamente all’utenza e che permette ai lettori di accedere direttamente al prestito dei libri delle biblioteche aderenti al Sistema

Art. 2. Quote di adesione

Ogni Ente presso il quale sia attiva una biblioteca che intenda aderire al Sistema dovrà manifestare, tramite atto formale, il proprio impegno a collaborare alla realizzazione degli obiettivi prefissati dalla presente Convenzione e contribuire alle spese di realizzazione del servizio centralizzato.

La quota di adesione è fissata come di seguito dettagliato:

- € 200 per i Comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti;
- € 400 per i Comuni con popolazione tra 3.000 e 5.000 abitanti;
- € 700 per i Comuni con popolazione tra 5.000 e 10.000.000 abitanti;
- € 1.500 per i Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti.

Ai fini dell'adesione al sistema bibliotecario di scuole e istituti culturali, la quota di adesione è fissata nella stessa misura valida per i Comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti.

La quota di adesione dovrà essere versata entro il 28 febbraio dell'anno di competenza e il versamento dovrà essere formalmente notificato agli uffici del Centro Rete. Le spese di bonifico sono a carico dell'Ente aderente.

Le entrate di cui sopra devono essere destinate, dall'Ente titolare di biblioteca Centro Rete, alla realizzazione delle attività del Sistema bibliotecario.

Art. 3. Compiti della biblioteca di.....

- garantire il corretto funzionamento della biblioteca e operare in modo tale da permettere, alla biblioteca stessa, di perseguire il rispetto degli standard regionali di funzionamento ;
- garantire l'uso di locali idonei allo svolgimento del servizio, opportunamente arredati;
- assumere a proprio carico gli oneri derivanti dal funzionamento del servizio (illuminazione, riscaldamento, pulizia, cancelleria);
- assicurare la presenza di uno o più addetti alla biblioteca dotati di titolo adeguato, inseriti nell'organico del proprio personale o temporaneamente incaricati, oppure affidare il servizio a personale volontario che offra garanzie di impegno, professionalità e continuità in riferimento ai compiti da assolvere;
- stanziare le somme necessarie per acquisto libri, arredi ed attività e garantire i sistemi di rete necessari per le funzionalità dei cataloghi on line;
- segnalare la presenza di fondi librari, documentari o archivistici di pregio esistenti nel Comune per la realizzazione di progetti finalizzati ad ampliare il catalogo generale di Sistema ;
- partecipare al prestito interbibliotecario e alla circolazione libraria all'interno del Sistema e nazionale;
- rilevare periodicamente i dati statistici e trasmetterli al Centro Rete;
- collaborare a progetti comuni di attività culturali e in particolare di promozione della lettura e di valorizzazione della cultura locale;
- utilizzare il logo del Sistema Bibliotecario del Medio Novarese per comunicazioni di interesse comune

Art. 4. Durata

La presente convenzione decorre da 01.01.202 fino al 31.12.202

Essa potrà essere rinnovata previa adozione di uno specifico e formale provvedimento amministrativo.

L'eventuale decisione di interrompere o sospendere l'adesione del Sistema dovrà essere formalmente notificata per iscritto alla Fondazione Marazza entro il termine di scadenza della Convenzione in essere.

Resta inteso che eventuali quote di adesione pregresse dovranno comunque essere versate.

Data

Firma