

	Comune di Borgo Ticino <i>codice Ente C_C816</i>		Giunta Comunale (G.C.)	
	Nr. 84		Data 10/05/2022	
	OGGETTO: ASILO NIDO COMUNALE - ATTO D'INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2022			

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

ASILO NIDO COMUNALE - ATTO D'INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2022

Originale

L'anno 2022 addì 10 del mese di Maggio alle ore 15.00, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1)	Marchese Geom. Alessandro	Sindaco	SI
2)	Mete Christian	Consigliere_Ass	SI
3)	Mastroianni Maria	Consigliere_Ass	SI
4)	Gugliotta Michele	Assessore	SI
5)	Vescio Antonella	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale Regis Milano Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

ASILO NIDO COMUNALE - ATTO D'INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2022

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- la richiesta dell'utenza per il servizio estivo nel mese di luglio dell'asilo nido comunale è incrementato rispetto alla media degli iscritti negli ultimi anni;
- che l'asilo nido comunale ha regolarmente svolto il proprio servizio per tutto l'anno scolastico nel pieno rispetto di tutte le norme di sicurezza, con la soddisfazione dei genitori degli utenti, consapevoli di far frequentare ai propri figli un ambiente il più possibile sicuro ed attento.

RILEVATO:

- che l'Amministrazione Comunale ritiene fondamentale agevolare le famiglie nell'accudire i figli organizzando, per i bambini dall'Asilo Nido, il servizio estivo a gestione diretta per tutto il mese di luglio nello specifico dal giorno 01/07 a venerdì 29/07 (con chiusura alle ore 13:00), riservandolo ai minori che risultano iscritti al servizio nell'anno scolastico 2021/22 e dando priorità alle famiglie in cui entrambi i genitori sono impegnati lavorativamente;
- che per la gestione del centro estivo l'Amministrazione può avvalersi sia di personale proprio che di personale esterno di cooperativa utilizzando, l'affidamento in essere per la gestione del servizio;

TENUTO CONTO:

- che negli scorsi anni molte famiglie degli utenti hanno evidenziato la necessità di un servizio settimanale e non per l'intero mese;
- che si intende offrire un servizio performante per le necessità delle famiglie offrendo la possibilità di iscrivere il proprio figlio nell'orario e nelle settimane per cui si necessita del servizio;

ATTESO:

- che si intende applicare all'utenza un sistema di tariffazione settimanale come da seguente tabella:

	Tempo Parziale (7:30 - 13:00)	Tempo Pieno (7:30 - 16:00)	Tempo Pieno + Post Nido (7:30 - 17:45)
1 settimana	€ 88	€ 102	€ 120
2 settimane	€ 176	€ 204	€ 240
3 settimane	€ 253	€ 298	€ 350
4 settimane	€ 289	€ 340	€ 400

- al fine dell'organizzazione del servizio, al momento dell'iscrizione occorre indicare le settimane di cui si intende usufruire;
- che l'iscrizione è vincolante;
- che è prevista una riduzione di € 25 per assenze di 5 o più giorni consecutivi (anche se intervallati da week-end);
- venerdì 29 luglio, ultimo giorno del centro estivo, il servizio terminerà per tutti gli iscritti alle ore 13:00.

RITENUTO di conferire al Responsabile del Servizio dell'Asilo Nido l'adozione di tutti gli atti conseguenti per l'organizzazione del servizio e l'impegno di spesa nell'ambito di una somma complessiva di € 25.000,00=.

VISTO:

- il parere favorevole del Responsabile del Servizio dell'Asilo Nido in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 de D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 de D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano.

DELIBERA

- 1) Di organizzare, per i motivi espressi in narrativa, il centro estivo comunale presso l'Asilo Nido per i bambini 0/3 anni già iscritti al servizio nell'anno scolastico 2021/22, per il periodo dal 01/07 a venerdì 29/07 p.v. (con chiusura alle ore 13:00);
- 2) Che detto servizio avrà i seguenti orari e tariffe:

	Tempo Parziale (7:30 - 13:00)	Tempo Pieno (7:30 – 16:00)	Tempo Pieno + Post Nido (7:30 – 17:45)
1 settimana	€ 88	€ 102	€ 120
2 settimane	€ 176	€ 204	€ 240
3 settimane	€ 253	€ 298	€ 350
4 settimane	€ 289	€ 340	€ 400

- al fine dell'organizzazione del servizio, al momento dell'iscrizione occorre indicare le settimane di cui si intende usufruire;
 - che l'iscrizione è vincolante;
 - che è prevista una riduzione di € 25 per assenze di 5 o piu' giorni consecutivi (anche se intervallati da week-end);
 - venerdì 29 luglio, ultimo giorno del centro estivo, il servizio terminerà per tutti gli iscritti alle ore 13:00.
- 3) Di conferire alla Responsabile del Servizio dell'Asilo Nido l'adozione di tutti gli atti conseguenti per l'organizzazione del servizio e il conseguente impegno di spesa nell'ambito di una spesa complessiva presunta di € 25.000,00=;
 - 4) Di dichiarare con successiva votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi di legge.

=====



Pareri

COMUNE DI BORGO TICINO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 133**

Ufficio Proponente: **Ufficio Demografico**

Oggetto: **ASILO NIDO COMUNALE - ATTO D'INDIRIZZO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO ANNO 2022**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Demografico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/05/2022



Il Responsabile di Settore

Elisa Sgobbi

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 10/05/2022



Responsabile del Servizio Finanziario

Gnemmi Sabina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Regis Milano Dr. Michele

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

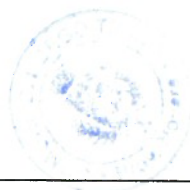
N° R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 18/05/2022 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 18/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Regis Milano Dr. Michele



CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 18/05/2022

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, lì 18/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

Regis Milano Dr. Michele



