

	<b>Comune di Borgo Ticino</b> <i>codice Ente C_C816</i>	<b>Giunta Comunale (G.C.)</b>	
		<b>Nr.</b> <b>61</b>	<b>Data</b> <b>11/04/2017</b>
	<b>OGGETTO: APPROVAZIONE ED INDIZIONE BANDO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – DIRETTIVO - VICECOMMISSARIO CAT. D/1 (INIZIALE D/1-D/3) - AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE VIGILANZA - COMUNE DI BORGIO TICINO</b>		

## Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

**APPROVAZIONE ED INDIZIONE BANDO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – DIRETTIVO - VICECOMMISSARIO CAT. D/1 (INIZIALE D/1-D/3) - AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE VIGILANZA - COMUNE DI BORGIO TICINO**

**Originale**

L'anno 2017 addì 11 del mese di Aprile alle ore 18.30, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1) <b>Marchese Geom. Alessandro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
2) <b>Gallo Pasquale</b>	<b>Consigliere_Ass</b>	<b>SI</b>
3) <b>Mete Silvia</b>	<b>Consigliere_Ass</b>	<b>AG</b>
4) <b>Viceconti Carmen</b>	<b>Consigliere_Ass</b>	<b>SI</b>
5) <b>Gallo Fabiola</b>	<b>Consigliere_Ass</b>	<b>SI</b>

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO. APPROVAZIONE ED INDIZIONE BANDO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO VICECOMMISSARIO CAT. D/1 (INIZIALE D/1 - D/3) - AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE VIGILANZA - COMUNE DI BORGO TICINO.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

- che con deliberazione della con deliberazione G.C. n. 30 in data 14.02.2017, resa immediatamente eseguibile, l'Amministrazione Comunale ha accolta la richiesta di mobilità esterna presso il Comune di Ortona (CH) del dipendente Dioletta Maura che riveste il posto di Agente di Polizia Locale (Vigile Urbano) presso questo Comune;
- che rispetto all'adesione succitata, rispetto all'attuale previsione nell'ambito della dotazione organica - settore vigilanza - si pone la necessità di dovere assicurare la copertura dei posti che risulterebbero di sole due unità su quattro presenti, insufficienti rispetto alle necessità di servizio e controllo del territorio per questo Comune;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 83 in data 19.07.2016, dichiarata immediatamente esecutiva, si era provveduto ad approvare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39, comma 1 della L. 27.12.1997 n. 449 e combinato art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.s.m.i., la programmazione triennale del fabbisogno del personale rispetto all'attuale dotazione organica di cui alla deliberazione G.C. n. 127 in data 16.06.2008, per gli anni 2017 - 2019;
- che nell'ambito di detta iniziale programmazione non era prevista la copertura del posto su citato di Agente di Polizia Locale cat. C/1, mentre si è già preso atto della vacanza dell'attuale posto di Vicecommissario (Vigile urbano) Cat. D/1 (iniziale D/1 - D/3);

### **Considerata:**

- la possibilità della copertura del posto di Istruttore-Direttivo - Vicecommissario Cat. D/1, resosi vacante a seguito di mobilità esterna presso altro Comune, al tempo senza alcuna possibilità di copertura per la normativa vigente in specie per la Polizia Locale soggetta alla mobilità di "Area Vasta";

### **Ritenuta:**

- l'attuale possibilità quindi, mediante analogo procedura di mobilità "*neutra*", secondo il principio di neutralità finanziaria elaborato dalla giurisprudenza della medesima Corte (su cui cfr. Sez. Campania deliberazione n. 11/2014/PAR, nonché la deliberazione delle Sezioni riunite della Corte dei conti, in sede di controllo n. 59/CONTR/10 del 6 dicembre 2010); unito al completamento della ricollocazione nel relativo ambito regionale del personale di area vasta, ribadito peraltro dall'art. 16, comma 1-ter del d.l. 113/2016 convertito nella legge 160/2016:

*"1-ter. A decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, nelle regioni in cui sia stato ricollocato il 90 per cento del personale soprannumerario delle province, i comuni e le città metropolitane possono riattivare le procedure di mobilità."*

### **Attesa:**

- la volontà ai fini di detta copertura, mediante l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., con la conseguente approvazione del bando di mobilità volontaria esterna al Comune di Borgo Ticino (NO) predisposto dall'ufficio atto a regolamentare la selezione pubblica, che si unisce alla presente proposta deliberativa;

**Osservata:**

- la necessità, in esecuzione all'art. 13, comma 3, del vigente regolamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 29.10.2013, di provvedere pertanto all'indizione e pubblicazione dello schema di bando di mobilità esterna ed avviso pubblico di selezione predisposto dall'ufficio atto a regolamentare la selezione pubblica che si unisce sotto la lettera A) alla presente proposta deliberativa;
- di confermare inoltre il conferimento al Segretario Comunale, tra l'altro attuale Responsabile dei servizi di Polizia Locale, interessato dell'attività istruttoria e valutazione dei requisiti soggettivi ai fini dell'assunzione anche tramite colloquio;

**Dato atto :**

- che ai fini della necessaria copertura dei costi di personale derivante, si provvederà inoltre all'accertamento da parte del Revisore dei conti in esecuzione all'art. 19, comma 8 della legge 448/2001 e s.m.i.;

**Visto:**

- del parere favorevole del Responsabile del servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla regolarità tecnica;
- del parere favorevole del Responsabile dei Servizi Finanziari p.o. ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. in ordine alla regolarità contabile;

**Con** votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

**D E L I B E R A**

- 1) **Di approvare**, per i motivi espressi in preambolo, ai fini della copertura del posto di Istruttore-Direttivo, Vigile urbano cat. D/1 (cat. iniziale D/1 - D/3) ex 7 q.f. ruolo degli ispettori o attuale Vicecommissario dell'ufficio di Vigilanza o superiore, nell'ambito dell'Area Amministrativa - Settore Polizia Locale citato in narrativa, mediante l'istituto della mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e combinato art. 4 D.L. 90/2014, il bando di mobilità volontaria esterna al Comune di Borgo Ticino (NO), come predisposto dall'ufficio, atto a regolamentare la selezione pubblica, che si allega sub lettera A), alla presente deliberazione;
- 2) **Di dichiarare**, che ogni ulteriore provvedimento di assunzione che possa derivare da detta selezione pubblica, rimane subordinato alla verifica della possibilità economica, in ragione della normativa attualmente in vigore, in specie art. 1, comma 562 della legge 296/2006 e s.m.i. e combinato art. 9 comma 8 del D.L. n. 78/2010 convertito nella L. n. 122/2010 e s.m.i. e legge n. 190/2014 e s.m.i., e combinato art. 1, comma 228 della legge 208/2015 e s.m.i., tenuto conto dell'acquisizione del parere favorevole del Revisore dei Conti giusto art. 19, comma 8 della legge 448/2001 e s.m.i. in data 13.02.2017;
- 3) - **Di dare atto**, ai fini della necessaria copertura dei costi, che si provvederà con successivi provvedimenti nel rispetto della normativa richiamata in narrativa, tenuto conto ai fini di detta copertura tenuto conto dell'avvenuta approvazione del bilancio esercizio 2017 - 2019;
- 4) **Di dare atto** del conferimento al Segretario Comunale dell'attività istruttoria e valutazione dei requisiti soggettivi ai fini dell'assunzione anche tramite colloquio;

5) **Di dichiarare**, con successiva votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**ALLEGATO A) DELIBERAZIONE G.C. N. 61 DEL 11.04.2017**

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA**  
**(art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO D'ISTRUTTORE-DIRETTIVO CAT. D/1 (INIZIALE D/1-D/3) - AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE VIGILANZA.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**(Settore Vigilanza)**

In esecuzione alla Deliberazione adottata dalla Giunta Comunale n. .... in data 11.04.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, di approvazione ed indizione del presente bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

**R E N D E N O T O**

Che il Comune di Borgo Ticino (NO) ricerca attraverso la procedura di mobilità esterna, prevista dall'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., n.l "Istruttore direttivo" "Vicecommissario" o superiore Cat. D/1 (iniziale D/1-D/3) da assegnare ai Servizi di Polizia Locale, a tempo pieno e indeterminato.

Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo in servizio a tempo pieno delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. che risultino in possesso dei requisiti seguenti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando.

Gli interessati dovranno presentare domanda rispettando le seguenti prescrizioni:

- ARTICOLO 1 REQUISITI PER L' AMMISSIONE.
- ARTICOLO 2 DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITÀ.
- ARTICOLO 3 CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE.
- ARTICOLO 4 INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO IDONEO.
- ARTICOLO 5 INFORMAZIONI.
- ARTICOLO 6 NORME FINALI.

**Articolo 1 REQUISITI PER L' AMMISSIONE**

1. Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in una Pubblica Amministrazione del Comparto Regioni e Autonomie Locali, nella categoria giuridica "D1" di accesso (posizioni economiche da D1 a D3 o superiore), con il profilo professionale di "Vicecommissario" o superiore - Istruttore direttivo" - ruolo degli ispettori ex 7 q.f. o analogo, per contenuto, a quello del posto da ricoprire di Vice commissario.

2. Aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza.

3. Possedere il titolo di studio: diploma di laurea di specializzazione in Economia e Commercio, Giurisprudenza (D.M. 3.11.1999 n. 509 e s.m.i.) o precedente normativa e/o altro diploma equipollente, anche di specializzazione ma equipollente ai sensi di legge.
4. Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti pendenti che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la Pubblica Amministrazione (interdizione temporanea dai pubblici uffici ai sensi del C.P.).
5. Non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari.
  
6. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
7. Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni previste per il posto in esecuzione all'art. 108 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Borgo Ticino.
8. Nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'Ente di appartenenza.

## Articolo 2 DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITÀ

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di ammissione su carta semplice, sottoscritta (*a pena di esclusione*), redatta utilizzando l'allegato fac-simile e indirizzata al Comune di Borgo Ticino (NO), Via Vittorio Emanuele II n. 58 - 28040 - Borgo Ticino (NO), con le seguenti modalità:

a) - posta elettronica certificata (PEC), con documento sottoscritto con firma digitale, o in ogni caso tale da integrare il requisito della sottoscrizione, al seguente recapito:

comune.borgoticino@legalmail.it. Le dimensioni del messaggio inviato non dovrà superare i 3 MB ed i file allegati dovranno pervenire in formato PDF. L'inoltro della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

- raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Borgo Ticino (NO) - Ufficio Segreteria - Via Vittorio Emanuele II n. 58 - 28040 Borgo Ticino (NO). La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro, data e ora dell'ufficio postale accettante. Le domande di ammissione spedite con Raccomandata A/R, dovranno in ogni caso pervenire all'Ente (*pena l'esclusione*) entro il termine perentorio previsto per la scadenza del termine di presentazione delle domande stesse indicato nel Bando (**ore 12,00 del .....**).

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Borgo Ticino (NO), sito in Via Vittorio Emanuele II n. 58, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,30.

Alle predette domande verrà assegnato un regolare numero di protocollo. Le domande dovranno pervenire tassativamente al Comune di Borgo Ticino (NO), a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del .....** (**termine perentorio**).

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato, a pena di esclusione, nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito od a forza maggiore.

Nella domanda i candidati consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni previste dal D.P.R. 445/2000, devono dichiarare:

- cognome e nome
- data ed il luogo di nascita;

- residenza, numero telefonico e/o di cellulare;
- indirizzo di posta elettronica al quale inviare tutte le comunicazioni inerenti il presente bando;
- codice fiscale;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- titolo di studio posseduto;
- amministrazione di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, inquadramento e profilo professionale di appartenenza nella categoria iniziale D/1;
- servizio prestato presso altre pubbliche amministrazioni, specificando periodi, inquadramento e percorso formativo effettuato ed il profilo professionale posseduto;
- eventuali titoli preferenziali.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- . fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- dettagliato curriculum formativo-professionale, riferito in particolar modo al profilo e al Servizio di interesse, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- il richiamato nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi del comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i.. Responsabile del trattamento dei dati è la dipendente del Comune di Borgo Ticino (NO) - RAMPINELLI Anna.

### Articolo 3 CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

Il Comune di Borgo Ticino (NO) individuerà, sulla base dei documenti presentati e di preventivo colloquio motivazionale, attitudinale e professionale, il candidato idoneo a ricoprire il ruolo specifico richiesto, in esecuzione all'art. 116 del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire ovvero ad accertare le competenze teoriche derivanti dall'istruzione superiore e le competenze derivanti dall'esperienza maturata nel settore specifico (normativa relativa alla contabilità pubblica, ai tributi comunali, alle spettanze economiche dei dipendenti comunali, ecc.); nonché connesse al profilo professionale richiesto e alle mansioni da svolgere, con particolare riferimento alle attività tecnico-operative inerenti i processi di accertamento ed impegno delle attività di prevenzione e controllo del territorio, volte anche a proporre l'assunzione dei provvedimenti conclusivi dei servizi di competenza.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30/trentesimi. Il punteggio minimo da raggiungere è di 21 punti su 30 disponibili.

Alla valutazione dei candidati provvederà il Segretario comunale - Responsabile del servizio del Settore di Vigilanza interessata dall'assunzione anche tramite colloquio, o nel caso in ragione del numero dei candidati, da apposita commissione composta da almeno altri due esperti esterni nelle materie di pertinenza del profilo professionale da ricoprire e sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi massimi attribuibili:

Critério	Punteggio
Esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica	Max 12 punti su 30
Motivazione professionale per la copertura del posto	Max 6 punti su 30
Capacità relazionali così come percepite durante il colloquio	Max 6 punti su 30
Titoli di studio superiore a quello di accesso al profilo professionale e corsi di formazione specialisti.	Max 6 spunti su 30

Il colloquio è fissato per il **giorno** ..... **alle ore** ..... presso la sede Municipale di Via Vittorio Emanuele II n. 58. I candidati saranno esaminati seguendo l'ordine alfabetico.

Il presente avviso è da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che presenteranno domanda nei termini suddetti.

La mancata presentazione al colloquio alla data ed ora indicata equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

La presentazione della domanda del partecipante e la presenza nel luogo ed orario fissato per la selezione, non dà diritto al rimborso spese viaggio o altra indennità da parte del Comune di Borgo Ticino (NO), ancorché la domanda non venga accettata dall'Amministrazione (per errore formale o carenza dei requisiti). Rimane a totale carico dei candidati, la responsabilità per l'erronea presentazione della domanda.

L'eventuale spostamento della data del colloquio, così come qualsiasi altra comunicazione inerente la presente selezione, sarà effettuato ad ogni effetto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito internet comunale all'indirizzo [www.comuneborgoticino.it](http://www.comuneborgoticino.it).

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando.

#### Articolo 4 INDIVIDUAZIONE DEL CANDIDATO IDONEO

Il trasferimento del candidato vincitore è in ogni caso subordinato alla richiesta del Comune di Borgo Ticino (NO), il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Il vincitore che non prenda servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione a meno che il medesimo non chieda e ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita.

Il rapporto di lavoro costituito sarà regolato dal contratto individuale, secondo le disposizioni di legge ed il vigente CCNL del comparto Regioni - Autonomie Locali.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Borgo Ticino (NO) che si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Borgo Ticino (NO) (accessibile dal sito del Comune, [www.comuneborgoticino.it](http://www.comuneborgoticino.it)).

#### Articolo 5 INFORMAZIONI

Ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi comunali, il Responsabile del servizio dell'Area Amministrativa è competente per la procedura selettiva sino all'emanazione del bando di selezione e alla ricezione delle domande, al quale potrà essere richiesto qualsiasi chiarimento sulla ricezione delle domande e/ o informazioni di carattere generale (Tel. 0321 - 90271 int. 2 - mail: [comune.borgoticino@legalmail.it](mailto:comune.borgoticino@legalmail.it)).

#### Articolo 6 NORME FINALI

Si segnala che prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni scritte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per legittimi motivi in qualsiasi fase dell'iter procedurale, senza che i concorrenti possano vantare diritti.

La partecipazione alla selezione pubblica comporta per i concorrenti l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso di esperimento della procedura di mobilità volontaria esterna.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al Servizio di Segreteria (Tel. 0321 - 90271 int. 2) del Comune di Borgo Ticino (NO), durante l'orario di apertura al pubblico.

L'avviso di selezione pubblica, inoltre, potrà essere consultato e scaricato, insieme al fac-simile della domanda, dal Comune di Borgo Ticino (NO) all'indirizzo [www.comune.borgoticino.it](http://www.comune.borgoticino.it) o richiesto al Servizio Personale.

Per quanto non previsto al presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Infine si porta a conoscenza che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area - Amministrativa - Settore Vigilanza (Tel. 0321 - 90271 - mail: [comune.borgoticino@legalmail.it](mailto:comune.borgoticino@legalmail.it)).

Borgo Ticino, li



IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIGILANZA  
(GUGLIOTTA dott. Michele)



# Pareri

Comune di Borgo Ticino

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2017 / 94

Ufficio Proponente: Ufficio Polizia Locale

Oggetto: **APPROVAZIONE ED INDIZIONE BANDO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI VIGILE URBANO CAT. D/1 (INIZIALE D/1-D/3) - AREA AMMINISTRATIVA - SETTORE VIGILANZA - COMUNE DI BORGO TICINO**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Polizia Locale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/04/2017



Il Responsabile di Settore  
Dott. Michele Gugliotta

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 11/04/2017



Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Michele Gugliotta

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

VERFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 28/04/2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì ... 28/04/2017 .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 11/04/2017...

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, li 28/04/2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

