COMUNE DI BORGO TICINO

PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 148

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DESIGNAZIONE RESPONSABILE TRASMISSIONE DATI SUI CONTRATTI PUBBLICI DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 32 DELLA LEGGE 190/2012 E S.M.I. ED ART. 6 BIS D.LGS 163/2006 E S.M.I.----------
---

L'anno duemilatredici il giorno diciassette del mese di dicembre ore 18.00, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore	X	
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore		X
	TOTALE N.	4	1

Assenti giustificati risultano i signori: ZAMPAGNI SILVIA……...…

……

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza;

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

DELIBERAZIONE della G.C. n. 148 del 17.12.2013

OGGETTO: DESIGNAZIONE RESPONSABILE TRASMISSIONE DATI SUI CONTRATTI PUBBLICI DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 32 DELLA LEGGE 190/2012 E S.M.I. ED ART. 6-BIS D.L.GS. 16372006 E S.M.I..

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:
- che l'art. 1, comma 16, let.t b) e l'art. 1 comma 23 della legge n. 190/2012 e s.m.i., prevedono che le stazioni appaltanti sono tenute a pubblicare nei propri siti istituzionali: la struttura proponente; l'oggetto del bando; l'elenco degli operatori invitati a presentare le offerte; l'aggiudicatario; l'importo di aggiudicazione, i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura; l'importo delle somme liquidate;
- che le medesime Amministrazioni sono tenute a trasmettere, in formato digitale, tali informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- che l'art. 1 comma 27 della medesima legge 190/2012 e s.m.i., prevede che le informazioni pubblicate ai sensi dell'art. 1, comma 15 e 16 della stessa legge sono trasmessi in via telematica Alla Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità (CiVIT) delle Amministrazioni Pubbliche;

PRESO ATTO:
- che in ordine a detti adempienti, l'Autorità di vigilanza (Avcp) con deliberazione n. 26 in data 22.5.2013, ha approvato le prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni ai seni dell'art. 1, comma 32 della legge 190/2012 e s.m.i., prevedendo con la "Modulistica", le modalità tramite indirizzo PEC dedicato alla comunicazione;
- che comunicato congiunto in data 25.06.2013 dei Presidenti CiVIT e Avcp sopra citati, è stato chiarito come si intende addivenire in maniera congiunta all'assolvimento di detti adempimenti;

OSSERVATO:
- che l'ulteriore art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che prevede inoltre l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti , di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinare dal Codice dei contratti acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici " BDNCP";
- che con deliberazione n. 11 in data 20.12.2012, dell'Avcp sono state approvare le modalità di attuazione di detta normativa, attraverso un sistema informatico "AVCPASS", che prevede tra l'altro la necessità della nomina di un Responsabile del procedimento ed un soggetto abilitato alla verifica dei requisiti, unitamente ai termini e modalità di cui all'art. 3 di detta deliberazione n. 11/2012;
- che in esecuzione all'art. 5 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012, occorre inoltre garantire l'invio delle informazioni relative ai canoni di locazione passiva, mediante l'utilizzo della infrastruttura informatica messa a disposizione dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

RILEVATO:
- che, per l'accesso al sistema di comunicazione ed informazione sopra citati in via telematica con l'invio delle richieste ed informazioni, le amministrazioni e gli enti destinatari della normativa sopra richiamata, dovranno designare uno o più RUP accreditati per gli adempimenti derivanti per le comunicazioni dei dati sui contratti pubblici all'Osservatorio presso l'Autorità;

CONSIDERATO:
- che questo Comune nell'ambito degli adempimenti di cui all'art. 33, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 come modificato dall'art. 23, commi 4 e 5 del D.L. 06/12/2011 n. 201 convertito nella legge del 22.12.2011 n. 214, e successivo art. 1 comma 4 della legge n.135/2012 e s.m.i., ha istituito la centrale Unica di Committenza (C.U.C.) in forma convenzionata tra i Comuni di Borgo Ticino - Marano Ticino e Mezzomerico, provvedendo inoltre all'approvazione del regolamento attuativo di detta Centrale;.
- che occorre, tra l'altro provvedere alla nomina di responsabile per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 7 e seguenti del D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012, relativamente agli acquisti di pertinenza dell'Amministrazione comunale;

RITENUTO.
- di dover disporre in proposito mediante l'individuazione, rispetto all'attuale articolazione degli uffici e dei servizi generali di questo Comune, nella figura del Responsabili di servizio Tecnico manutentivo, cui conferire, rispettivamente:
  - la nomina di RUP per l'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni ai seni dell'art. 1, comma 32 della legge 190/2012 e s.m.i., secondo la "Modulistica" e le modalità tramite indirizzo PEC dedicato alla comunicazione;
  - la nomina del RUP per l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinare dal Codice dei contratti acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici " BDNCP", in esecuzione all'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
  - la nomina di RUP per l'invio delle informazioni relative ai canoni di locazione passiva, mediante l'utilizzo della infrastruttura informatica messa a disposizione dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, in esecuzione all'art. 5 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012;
  - la nomina di responsabile per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 7 e seguenti del D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012, relativamente agli acquisti di pertinenza dell'Amministrazione comunale;

PRESO ATTO:
del parere di regolarità di cui all'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del Responsabile del servizio;

OSSERVATA:
- la competenza della Giunta Comunale a rendere gli atti di indirizzo ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

CON voti unanimi espressi nei modi e forme di legge.

D E L I B E R A

1) Di nominare, per i motivi espressi in narrativa, l'attuale Responsabile di servizio di questo Comune dell'Area tecnica manutentiva, quale figure apicale, nell'ambito dell'attuale organizzazione generale degli uffici e dei servizi di questo Comune, cui affidare:
  la nomina di RUP per l'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni ai seni dell'art. 1, comma 32 della legge 190/2012 e s.m.i., secondo la "Modulistica" e le modalità tramite indirizzo PEC dedicato alla comunicazione;
  - la nomina del RUP per l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinare dal Codice dei contratti acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici " BDNCP", in esecuzione all'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- la nomina di RUP per l'invio delle informazioni relative ai canoni di locazione passiva, mediante l'utilizzo della infrastruttura informatica messa a disposizione dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, in esecuzione all'art. 5 del D.L. n. 52/2012, convertito con L. n. 94/2012;
- la nomina di responsabile per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art. 1, comma 7 e seguenti del D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012, relativamente agli acquisti di pertinenza dell'Amministrazione comunale;

Di dichiarare la presente convenzione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 co.4 del D.L.vo n.267/2000 e s.m.i..

==========

IL PRESIDENTE | IL SEGRETARIO

F.to Ing. Gallo Francesco | F.to Gugliotta Dr. Michele

Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n° ……

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

……//…….……

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Sergio Gadda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

- CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal …30/12/2013…… come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE | IL SEGRETARIO

…….. | ……

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 17/12/2013:
  - ◊ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
  - ◊ perché dichiarata immediatamente eseguibile;
  - ◊ per decorrenza dei termini dalla ricezione dell'atto inviato al CO.RE.CO.

Borgo Ticino, il …… IL SEGRETARIO

……

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Borgo Ticino, il ……

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

……..