



Comune di Borgo Ticino

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

Numero
Reg. Gen.

304

Numero
Reg. Sett.

51

27/12/2018

Originale

**OGGETTO: PROSECUZIONE INCARICO DI SERVIZIO
INTEGRATIVO GESTIONE UFFICIO TRIBUTI
COMUNALE PERIODO 01.01.2019-30.06.2019**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 29.01.2019 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione G.C.;

Richiamato il Decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto venne individuato quale Responsabile del Servizio, area AREA FINANZIARIA;

Viste le disposizioni contenute nel nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Nulla ostando alla propria competenza, ai sensi degli atti e delle norme di cui sopra;

⇒

OGGETTO: PROSECUZIONE INCARICO DI SERVIZIO INTEGRATIVO GESTIONE UFFICIO TRIBUTI COMUNALE – PERIODO 01.01.2019-30.06.2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che l'area Economico Finanziaria del Comune di Borgo Ticino risulta costituito da n. 02 (due) Istruttori Direttivi, cat. D, di cui uno all'ufficio Ragioneria ed uno all'ufficio Tributi, nonché da n. 02 (due) Istruttori cat. C;
- Che, a seguito della mobilità esterna presso altro Ente della dipendente Sig.ra M.A., Istruttore Direttivo presso l'Ufficio Ragioneria, in data 28.02.2015, l'ulteriore figura di Istruttore Direttivo Sig.ra G.S., su indicazioni dell'Amministrazione Comunale, è stata incaricata delle funzioni relative al Servizio Finanziario;
- Che si è reso pertanto necessario, già dall'anno 2015, provvedere alla sostituzione della Sig.ra G.S., al fine di garantire la prosecuzione delle attività dell'Ufficio Tributi;
- Che con delibera Giunta Comunale n. 27 in data 09.03.2015, al fine di assicurare la prosecuzione della gestione dell'intera Area Economico Finanziaria, in ragione del carico di lavoro derivante, è stato conferito l'incarico del servizio integrativo di gestione Ufficio Tributi, alla ditta Trisoft Executives Services srl con sede in Torrazza Piemonte (TO), già titolare del software ICI/IMU/TASI dall'anno 1997 e del programma relativo agli accertamenti TARSU/TARES/TARI;
- Che con determina Responsabile del Servizio n. 117 in data 22.09.2015 è stato assunto l'impegno di spesa derivante;
- Che con successiva Determina Responsabile del Servizio n. 100 in data 01.07.2016 è stato proseguito l'incarico alla Ditta Trisoft Executives Services srl per il periodo fino al 30.06.2017 con assunzione dell'impegno di spesa;
- Che con delibera G.C. n. 119/17 è stato proseguito l'incarico del servizio integrativo di gestione Ufficio Tributi comunale per il periodo dal 01.07.2017 al 31.12.2018, a seguito della disponibilità manifestata dalla stessa ditta succitata per il proseguo dell'attività;
- Che con successiva Determina R.d.S. n. 218/17 è stato assunto il relativo impegno di spesa;

VISTA la delibera G.C. n. 148 in data 27.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvato l'atto di indirizzo per il nuovo affidamento del servizio di accertamento e riscossione dei tributi comunali, conferendo al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti, nel rispetto della gara negoziata tra più operatori specializzati nel settore, in applicazione dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i.;

OSSERVATO, stante il tempo ristretto per l'espletamento della gara e tenuto conto della necessità di garantire la prosecuzione dell'attuale servizio integrativo della gestione dell'Ufficio Tributi comunale, che non può essere interrotto per le evidenti conseguenze funzionali dell'Ente, si ritiene opportuno prorogare l'attuale servizio in essere per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2019 alle medesime condizioni già in essere, nelle more dell'espletamento della gara;

VISTA la disponibilità manifestata dalla Ditta Trisoft Executive Services srl per il proseguo dell'attività;

OSSERVATO inoltre che la Ditta Trisoft Executive Service srl, risulta iscritta all'Albo Fornitori – ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l., nonché regolarmente iscritta al MEPA;

CONSIDERATO:

- che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. consente la possibilità di affidamento di incarichi di servizio direttamente per importi inferiori a € 40.000,00;
- che l'attuale gestione, con prosecuzione dei dati già in essere, comporta una continuità nella prosecuzione temporanea del servizio fino al 30.06.2019;
- che nel frattempo si provvederà pertanto al rinnovo della gara di aggiudicazione sia pure in forma negoziata;

RITENUTO pertanto di potere affidare alla Ditta TRISOFT EXECUTIVE SERVICES s.r.l., con sede legale in Via Mazzini 28/C a Torrazza Piemonte (TO), la prosecuzione dell'incarico del servizio di coadiuvazione per la gestione dell'Ufficio Tributi, come richiesto, assumendo un impegno presunto quantificato in € 20.000,00=, sulla base degli effettivi accertamenti emessi ed introitati dall'Ente;

PRESO ATTO del parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI gli artt. 107, 183 e 184 del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla Ditta TRISOFT EXECUTIVE SERVICES s.r.l., con sede legale in Via Mazzini 28/C a Torrazza Piemonte (TO), già incaricata con delibera G.C. n. 119/17 il servizio di coadiuvazione per la gestione dell'Ufficio Tributi comunale, per il periodo dal 01.01.2019 al 30.06.2019, nelle more dell'espletamento della gara, alle medesime condizioni già in essere;
- 2) Di stabilire che il compenso da corrispondere alla Ditta Trisoft Executive Services, sarà erogato dietro presentazione di regolare fattura, tenuto conto dell'effettivo incassato relativamente al recupero evasione tributaria;
- 3) Di assumere pertanto l'impegno di spesa presunto quantificato in € 20.000,00= da imputare alla codifica 1.4.1.103 cap. 19000 del Bilancio 2019 in fase di approvazione;
- 4) Di dare atto dell'esigibilità della spesa nell'anno 2019.

CIG: Z56138E9E8



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Michele Gugliotta



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 309**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **PROSECUZIONE INCARICO DI SERVIZIO INTEGRATIVO GESTIONE UFFICIO TRIBUTI COMUNALE PERIODO 01.01.2019-30.06.2019**

Nr. adozione settore: **51** Nr. adozione generale: **304**

Data adozione: **27/12/2018**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **27/12/2018**



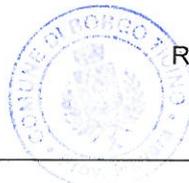
Il Responsabile di Settore
Dott. Michele Gugliotta

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **27/12/2018**



Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Michele Gugliotta

Per presa visione:



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

N° _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Borgo Ticino, li

02 GEN 2019



IL MESSO COMUNALE

