

|                                                                                                                                                                                                  |                               |                               |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------|
|                                                                                                                 | <b>Comune di Borgo Ticino</b> |                               |            |
|                                                                                                                                                                                                  | <b>AREA TECNICA</b>           |                               |            |
| <b>DETERMINAZIONE</b>                                                                                                                                                                            | Numero<br>Reg. Gen.<br><br>28 | Numero<br>Reg. Sett.<br><br>9 | 12/02/2018 |
| <b>Originale</b>                                                                                                                                                                                 |                               |                               |            |
| <b>OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA<br/>DEGLI EDIFICI, STRADE COMUNALI E AREE VERDI<br/>CIG: 701666819C. LIQUIDAZIONE A SALDO DEL<br/>SERVIZIO DI TIROCINIO LAVORATIVO.</b> |                               |                               |            |

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 22.02.2018 per quindici giorni consecutivi.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione G.C.;

**Richiamato** il Decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto venne individuato quale Responsabile del Servizio, area AREA TECNICA;

**Viste** le disposizioni contenute nel nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Nulla ostando** alla propria competenza, ai sensi degli atti e delle norme di cui sopra;

⇒

**SERVIZIO DI PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI, STRADE COMUNALI E AREE VERDI – CIG: 701666819C. LIQUIDAZIONE A SALDO DEL SERVIZIO DI TIROCINIO LAVORATIVO.**

Il Responsabile del Servizio

**PREMESSO:**

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 07.03.2017 è stato approvato il Capitolato d'Oneri, reso agli atti del Comune dal Responsabile del Servizio Tecnico ai sensi dell'art. 107 comma 3 lett. b), del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di pulizia e manutenzione ordinaria degli edifici, strade comunali, e aree verdi – periodo 15.04.2017/14.04.2019", da affidare a Cooperativa Sociale di tipo B;
- che con determinazione a contrattare n. 73 del 21.03.2017, è stato disposto l'affidamento del Servizio in argomento, mediante negoziazione avviata attraverso il sistema Me.Pa gestito dalla Consip, tramite Richiesta d'Offerta inviata a 5 operatori economici;
- che la procedura di gara è stata attivata, tramite la piattaforma Me.Pa gestito dalla Consip con R.D.O. n. 1524139, in data 23.03.2017 e che la scelta del contraente è avvenuta tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATA** la determinazione del Servizio Tecnico n. 96 del 14.04.2017, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva del Servizio in argomento alla Società Cooperativa Sociale Multidea di Novara, con sede in via N. Oxilia n. 4, per il periodo dal 15.04.2017/14.04.2019;

**CONSIDERATO** che l'offerta presentata dalla Società Cooperativa aggiudicataria, prevedeva, al punto 3) dell' "Offerta relativa al progetto sociale", la possibilità di attivazione di Tirocinio Lavorativo a favore di soggetto residente in Comune di Borgo Ticino, con competenze nelle attività di manutenzione del verde ed esecuzione di piccoli interventi edilizi, finalizzato allo sgravio del disagio lavorativo;

**VISTA** la determinazione del Servizio Tecnico n. 206 del 10.08.2017 con la quale veniva attivato tirocinio lavorativo a favore di soggetto residente in Comune di Borgo Ticino, alle condizioni proposte dalla Società Cooperativa Sociale Multidea di Novara con nota prot. 8060 del 28.07.2017;

**CONSIDERATO** che con la stessa determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 4.499,97= alla codifica 1.05.1.0103, capitolo 22401 secondo la seguente ripartizione:

- € 3.556,45=, per l'anno 2017:
  - € 1.648,29=, all'impegno 49/2017 del 12.01.2017 - CIG: Z161CE35F5;
  - € 1.908,16=, all'impegno 552/2017 del 10.08.2017 - CIG: 701666819C;
- € 943,52=, per l'anno 2018, all'impegno 29/2018 del 10.08.2017 - CIG: 701666819C;

**PRESO ATTO** della redistribuzione degli impegni anzidetti, rettificati con determinazione n. 344 del 28.12.2017, lasciando immutato l'importo complessivo dell'incarico, nelle risultanze che seguono:

- € 3.556,45=, per l'anno 2017:
  - € 1.500,00=, all'impegno 49/2017 del 12.01.2017 - CIG: Z161CE35F5 (diminuzione € 148,29=);
  - € 2.056,45=, all'impegno 552/2017 del 10.08.2017 - CIG: 701666819C (aumento € 148,29=);
- € 943,52=, per l'anno 2018, all'impegno 29/2018 del 10.08.2017 - CIG: 701666819C;

ATTESO che il servizio alla data del 31.01.2018, è stato regolarmente svolto dal personale incaricato e pertanto occorre provvedere alla liquidazione dei compensi spettanti per il periodo di riferimento;

VISTE le fatture presentate dalla Società Cooperativa Sociale Multidea con sede in Via Oxilla 4 – 28100 Novara, relative al periodo di riferimento:

- n. 5/PA del 31.01.2018, prot. 1.360 del 01.02.2018, per un importo complessivo di € 193,55=, comprensivi di IVA 22%;
- n. 6/PA del 31.01.2018, prot. 1.359 del 01.02.2018, per un importo complessivo di € 749,97=, comprensivi di IVA 22%;

ACQUISITO il visto di congruità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Società appaltatrice, come comprovata dalla certificazione DURC con validità fino al 03.03.2018;

VISTI:

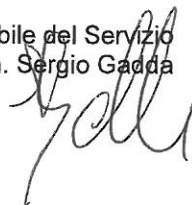
- l'art. 104 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in merito alla liquidazione della spesa;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di autorizzare la liquidazione delle seguenti fatture emesse dalla Società Cooperativa Sociale Multidea di Novara – P.IVA 02063730036 - con sede in via Oxilla 4, relative al servizio di tirocinio lavorativo svolto alla data del 31.01.2018:
  - n. 5/PA del 31.01.2018, prot. 1.360 del 01.02.2018, per un importo complessivo di € 193,55=, comprensivi di IVA 22%;
  - n. 6/PA del 31.01.2018, prot. 1.359 del 01.02.2018, per un importo complessivo di € 749,97=, comprensivi di IVA 22%;
- 2) di imputare la somma occorrente di complessivi € 943,52=, comprensivi di IVA 22%, alla codifica 1.05.1.0103, capitolo 22401, impegno 29/2018, secondo la seguente ripartizione:
  - € 773,38= per prestazione di servizio;
  - € 170,14= per IVA 22% sulla prestazione di servizio;
- 3) di precisare che il CIG relativo al servizio svolto nel periodo di riferimento è: 701666819C;
- 4) di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento sarà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

**CIG: 701666819C**

Il Responsabile del Servizio  
arch. Sergio Gadda





# Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.29 del 08/02/2018

|                                                                                                                                                                                             |                         |                               |                         |                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2018                                                                                                                                                                      | <b>Impegno di spesa</b> | <b>2018 29/0</b>              | <b>Data:</b> 10/08/2017 | <b>Importo:</b> 943,52 |
| <b>Oggetto:</b> SERVIZIO DI PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI, STRADE COMUNALI E AREE VERDI CIG: Z161CE35F5 - 701666819C. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TIROCINIO LAVORATIVO |                         |                               |                         |                        |
| <b>C.I.G.:</b> 701666819C                                                                                                                                                                   |                         |                               |                         |                        |
| <b>SIOPE:</b> 1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili                                                                                                        |                         |                               |                         |                        |
| <b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili                                                                                           |                         |                               |                         |                        |
| <b>Beneficiario:</b> MULTIDEA S.C.A.R.L.                                                                                                                                                    |                         |                               |                         |                        |
| <b>Bilancio</b>                                                                                                                                                                             |                         |                               |                         |                        |
| <b>Anno:</b> 2018                                                                                                                                                                           |                         | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 120.300,00              |                        |
| <b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione                                                                                                                          |                         | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 84.348,36               |                        |
| <b>Programma:</b> 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali                                                                                                                            |                         | <b>Impegno nr. 29/0:</b>      | 943,52                  |                        |
| <b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti                                                                                                                                                           |                         | <b>Totale impegni:</b>        | 85.291,88               |                        |
| <b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi                                                                                                                                     |                         | <b>Disponibilità residua:</b> | 35.008,12               |                        |
| <b>Piano Esecutivo di Gestione</b>                                                                                                                                                          |                         |                               |                         |                        |
| <b>Anno:</b> 2018                                                                                                                                                                           |                         | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 104.000,00              |                        |
| <b>Capitolo:</b> 22401                                                                                                                                                                      |                         | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 84.348,36               |                        |
| <b>Oggetto:</b> GESTIONE BENI DEMANIALI - Manutenzione ordinaria immobili                                                                                                                   |                         | <b>Impegno nr. 29/0:</b>      | 943,52                  |                        |
|                                                                                                                                                                                             |                         | <b>Totale impegni:</b>        | 85.291,88               |                        |
|                                                                                                                                                                                             |                         | <b>Disponibilità residua:</b> | 18.708,12               |                        |
| <b>Progetto:</b> Ass.ne gestione servizio tecnico                                                                                                                                           |                         |                               |                         |                        |
| <b>Resp. spesa:</b> GADDA SERGIO                                                                                                                                                            |                         |                               |                         |                        |
| <b>Resp. servizio:</b> GADDA SERGIO                                                                                                                                                         |                         |                               |                         |                        |

BORGIO TICINO li, 12/02/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 29**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tecnico**

Oggetto: **SERVIZIO DI PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI, STRADE COMUNALI E AREE VERDI CIG: 701666819C. LIQUIDAZIONE A SALDO DEL SERVIZIO DI TIROCINIO LAVORATIVO.**

Nr. adozione settore: **9**

Nr. adozione generale: **28**

Data adozione: **12/02/2018**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Tecnico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **08/02/2018**

Il Responsabile di Settore  
Arch. Sergio Gadda

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

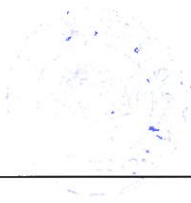
Data **12/02/2018**

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Michele Gugliotta

Per presa visione:

IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele



N° \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Borgo Ticino, li 22 FEB 2018

IL MESSO COMUNALE

  
.....

