



Comune di Borgo Ticino

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE	Numero Reg. Gen.	Numero Reg. Sett.	13/07/2016
	106	22	
Originale			
OGGETTO: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 DLGS 165/2001 E S.M.I			

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 08.07.2016 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione G.C.;

Richiamato il Decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto venne individuato quale Responsabile del Servizio, area AREA TECNICA;

Viste le disposizioni contenute nel nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Nulla ostando alla propria competenza, ai sensi degli atti e delle norme di cui sopra;

⇒

OGGETTO: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTRNO ART. 53 D.LGS. 16572001 E S.M.I..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE

Premesso:

- Che questo Comune, in occasione delle recenti consultazioni elettorali del 5.6.2016, ha collocato in aspettativa non retribuita per il periodo riferito al mandato elettorale del Sindaco, il dipendente MARCHESE Alessandro, addetto con contratto a tempo indeterminato ed a tempo parziale all'Ufficio tecnico comunale, a decorre dal 05.05.2016;
- Che a seguito delle sopra richiamate consultazioni elettorali, il medesimo dipendente è stato eletto Sindaco, da cui è derivata l'ulteriore assenza continuativa con conseguente vacanza del posto su citato;
- Che l'Area Tecnico manutentiva, risulta pertanto a tutt'oggi carente di personale rispetto alle numerose incombenze ed adempimenti derivanti, per cui occorre in ogni caso garantire la continuità e regolarità dei Servizi per assicurare la funzionalità dell'Ente, oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;
- Che stante le attuali difficoltà derivanti in termini di assunzione di personale, sia pure temporaneo, deve essere garantito per quanto possibile, un apporto temporalmente e professionalmente adeguato alle necessità espresse dall'Ente;

Dato atto:

- Che a tal fine, con nota prot n. 6583 del 30.06.2016, è stato chiesto al Sindaco del Comune di Oleggio (NO), l'autorizzazione per la dipendente Arch. Maria Chiara VALLI, che riveste la qualifica di Tecnico - Cat. D/1 presso l'Area Tecnica di quel Comune, a svolgere l'attività di collaborazione nel corso dell'anno 2016 presso l'ufficio tecnico comunale di questo Comune, nell'ambito di un limite massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

Preso atto:

- Che con determina n. 121 in data 08.07.2016 del dirigente responsabile dell'Area tecnica del comune di Oleggio. Del comune di Oleggio ha approvato l'autorizzazione di detta dipendente;

Richiamato:

- l'autorevole parere della Corte dei Conti Piemonte, delibera n. 283/2013/SRCPIE/PAR, che ha stabilito la sopravvivenza degli incarichi "a scavalco" anche dopo l'introduzione dell'art. 1, comma 42, della Legge 190/2012, che ha modificato l'art. 53 del D.Lvo 165/2001, prevedendo comunque il rispetto delle norme relative alla trasparenza e alla prevenzione dei conflitti d'interesse;

Ritenuto:

- ai sensi dell'attuale normativa legislativa e regolamentare sopra richiamata, di poter incaricare l'Arch. Maria chiara VALLI, dipendente di ruolo del Comune di Oleggio, a svolgere le funzioni sopra individuate per il periodo dal 12.07.2016 al 31.12.2016, nell'ambito del limite massimo settimanale di n. 12 ore previsto, per un presunto compenso onnicomprensivo di € 20,00 orarie, riferite ad monte orario complessivo presunto di n. 300 ore lavorative, oltre il rimborso chilometri derivante dall'uso del proprio mezzo pari ad 1/5 della benzina super in vigore;

Ritenuto, pertanto, opportuno impegnare per la suddetta attività la somma complessiva presunta di € 6.000,00= (€ 20,00 x 12 ore. X 25/sett.) cui occorre aggiungere la somma di € 1.428,00 per Ex INPDAP, ed € 510,00= per IRAP, e di € 525,00= (A.R. Km. 25 x € 0,280/km x gg 75) per rimborso spese di viaggio riferiti ad 1/5 del costo medio benzina super;_

Ritenuto necessario provvedere in merito, con l'affidamento dell'incarico e l'assunzione del relativo impegno di spesa per l'incarico de quo;

Visto:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del Decreto legislativo n° 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;
- l'art. 183 del Decreto legislativo n° 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- che nel Bilancio 2016, nell'approvare l'assegnazione ai responsabili dei servizi della gestione dei capitoli di entrata e di spesa corrente (piano esecutivo di gestione), si attribuisce al Responsabile dell'Area tecnico manutentiva la gestione dell'intervento impegnato con il presente atto.

Accertata la disponibilità di fondi su tale assegnazione;

Considerata la necessità di provvedere in merito.

DETERMINA

1) DI INCARICARE la dipendente Arch. Maria Chiara VALLI, che riveste la qualifica di Tecnico - Cat. D/1 presso l'Area Tecnica del Comune di Oleggio, a svolgere l'attività di collaborazione nel corso dell'anno 2016 presso l'ufficio tecnico comunale di questo Comune, nell'ambito di un limite massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al di fuori del proprio orario di ufficio, per il periodo dal 12.07.2016 al 31.12.2016, nell'ambito del limite massimo settimanale di n. 12 ore previsto, per il compenso onnicomprensivo di € 20,00 orarie con un monte orario complessivo di presunte n. 264 ore lavorative.

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 8.463,00=: per € 6.000,00= di compenso alla codifica n. 1-6-1-101, cap. 24001 del bilancio di previsione 2016; per € 1.428,00 per Ex INPDAP alla codifica n.1-6-1-101 cap.24005, per € 510,00= di IRAP che trova imputazione alla codifica n. 1.6.1.102, cap. 25600 del bilancio di previsione 2016, per € 525,00= di rimborso spese viaggio alla codifica n. 1.6.1.101 cap. 24001 del bilancio di previsione 2016.;

3) DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria ad emettere regolare mandato al ricevimento delle note di pagamento, senza l'adozione di ulteriore atto.

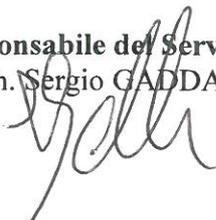
4) DI PROVVEDERE a tutti gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni e relative comunicazioni.

5) DI DISPORRE la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 83, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e s.m.i..

6) DI DARE ATTO che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 e del parere tecnico di cui al successivo art. 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

7) DI TRASMETTERE l'originale del presente atto all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta ufficiale degli originali delle determine, previa annotazione nell'elenco, e per il rilascio di copia su richiesta o d'ufficio.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Sergio GADDA





Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 120**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tecnico**

Oggetto: **APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 DLGS 165/2001 E S.M.I**

Nr. adozione settore: **22**

Nr. adozione generale: **106**

Data adozione: **13/07/2016**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Tecnico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **12/07/2016**



Il Responsabile di Settore
Arch. Sergio Gadda

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **13/07/2016**



Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. MICHIELE GUGLIOTTA

Per presa visione:



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

N° _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Borgo Ticino, li 08 SET. 2016



IL MESSO COMUNALE

.....

