



Comune di Borgo Ticino

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

Numero
Reg. Gen.

1

Numero
Reg. Sett.

1

04/01/2018

Originale

**OGGETTO: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE
PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS.
165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018
30.06.2018.**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 12.01.2018 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione G.C.;

Richiamato il Decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto venne individuato quale Responsabile del Servizio, area AREA TECNICA;

Viste le disposizioni contenute nel nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Nulla ostando alla propria competenza, ai sensi degli atti e delle norme di cui sopra;

⇒

APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE
ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 –
30.06.2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.

Premesso:

- che questo Comune, in occasione delle consultazioni elettorali del 05.06.2016, ha collocato in aspettativa non retribuita per il periodo riferito al mandato elettorale del Sindaco, il dipendente Marchese Alessandro, addetto con contratto a tempo indeterminato ed a tempo parziale all'Ufficio Tecnico comunale, a decorre dal 05.05.2016;
- che a seguito delle sopra richiamate consultazioni elettorali, il medesimo dipendente è stato eletto Sindaco, da cui è derivata l'ulteriore assenza continuativa con conseguente vacanza del posto su citato;
- che, a partire da tale data, l'Area Tecnico Manutentiva è risulta pertanto carente di personale rispetto alle numerose incombenze ed adempimenti derivanti, per cui occorre ancora ed in ogni caso garantire la continuità e regolarità dei Servizi per assicurare la funzionalità dell'Ente, oltre che il buon andamento e l'efficacia dell'azione amministrativa;

Richiamate le proprie determinazioni con le quali è stata incaricata la dipendente arch. Maria Chiara Valli, che riveste la qualifica di Tecnico - Cat. D/2 presso l'Area Tecnica del Comune di Oleggio, a svolgere l'attività di collaborazione presso l'ufficio tecnico comunale di questo Comune, nell'ambito di un limite massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al di fuori del proprio orario di ufficio, per i seguenti periodi:

- determinazione Area Tecnica n. 106 del 13.07.2016, per il periodo dal 12.07.2016 al 31.12.2016;
- determinazione Area Tecnica n. 2 del 03.01.2017, per il periodo dal 03.01.2017 al 30.06.2017;
- determinazione Area Tecnica n. 170 del 07.07.2017, per il periodo dal 04.07.2017 al 31.12.2017;

Ritenuto di rinnovare per altri 6 mesi l'incarico affidato alla dipendente dell'Area Tecnica del Comune di Oleggio, alle stesse condizioni applicate nel corso degli anni 2016 e 2017, tenuto conto del permanere delle iniziali condizioni;

Dato atto che a tal fine è stato chiesta al Sindaco del Comune di Oleggio (NO), l'autorizzazione per la dipendente arch. Maria Chiara Valli, a svolgere l'attività di collaborazione nel corso dell'anno 2018 presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune, nell'ambito di un limite massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per il periodo dal 02.01.2018 al 30.06.2018;

Preso atto dell'Autorizzazione rilasciata all' arch. Maria Chiara Valli dal Dirigente Area Tecnica F.F. del Comune di Oleggio in data 29.12.2017, pervenuta a questo Comune con nota prot. 13.857 del 29.12.2017;

Richiamato l'autorevole parere della Corte dei Conti Piemonte, delibera n. 283/2013/SRCPIE/PAR, che ha stabilito la sopravvivenza degli incarichi "a scavalco" anche dopo l'introduzione dell'art. 1, comma 42, della Legge 190/2012, che ha modificato l'art. 53 del D.Lvo 165/2001, prevedendo comunque il rispetto delle norme relative alla trasparenza e alla prevenzione dei conflitti d'interesse;

Ritenuto ai sensi dell'attuale normativa legislativa e regolamentare sopra richiamata, di poter incaricare l' arch. Maria Chiara Valli, dipendente di ruolo del Comune di Oleggio, a svolgere le funzioni sopra individuate per il periodo dal 02.01.2017 al 30.06.2018, nell'ambito del limite massimo settimanale di n. 12 ore previsto, per un presunto compenso onnicomprensivo di € 20,00= orarie, riferite ad monte orario complessivo presunto di n. 312 ore lavorative, oltre il rimborso chilometrico derivante dall'uso del proprio mezzo pari ad 1/5 della benzina super in vigore;

Ritenuto, pertanto, opportuno impegnare per la suddetta attività la somma complessiva presunta di € 6.240,00= (€ 20,00 x 12 ore x 26 sett.) cui occorre aggiungere la somma di € 1.485,12= per ex INPDAP, ed € 530,40= per IRAP, e di € 546,00= (A.R. Km. 25 x € 0,280/km x gg 78) per rimborso spese di viaggio riferiti ad 1/5 del costo medio benzina super;

Ritenuto necessario provvedere in merito, con l'affidamento dell'incarico e l'assunzione del relativo impegno di spesa per l'incarico de quo, che trova imputazione in sede di Bilancio 2018;

Visto:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Considerato che, ai sensi dell'art. 21 del "Regolamento sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", in attesa del rinnovo delle nomine dei Responsabili di Servizio da parte del Sindaco, tali funzioni sono assunte temporaneamente dal Segretario Comunale;

Considerata la necessità di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di incaricare, per i motivi espressi in narrativa, la dipendente arch. Maria Chiara Valli, che riveste la qualifica di Tecnico - Cat. D/2 presso l'Area Tecnica del Comune di Oleggio, a svolgere l'attività di collaborazione nel corso dell'anno 2018 presso l'Ufficio Tecnico Comunale di questo Comune, nell'ambito di un limite massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al di

fuori del proprio orario di ufficio, per il periodo dal 02.01.2018 al 30.06.2018, nell'ambito del limite massimo settimanale di n. 12 ore previsto, per il compenso onnicomprensivo di € 20,00= orarie con un monte orario complessivo di presunte n. 312 ore lavorative, oltre al rimborso delle spese di viaggio riferite ad 1/5 del costo medio benzina super;

- 2) di impegnare la somma complessiva presunta di € 8.801,52= sui capitoli del Bilancio di previsione 2018, secondo la seguente ripartizione:
 - € 6.240,00= per il compenso, alla codifica n. 1-6-1-101, cap. 24001;
 - € 1.485,12= per Ex INPDAP, alla codifica n.1-6-1-101 cap. 24005;
 - € 513,40= per IRAP, alla codifica n. 1.6.1.102, cap. 25600;
 - € 546,00= per rimborso spese viaggio, alla codifica n. 1.6.1.101 cap. 24001;
- 3) di dare atto della possibilità di detta imputazione in ragione dell'obbligazione esigibile nel corso dell'esercizio 2018, nell'ambito delle spese complessive di personale già previste in sede di bilancio pluriennale 2018/2020, in esecuzione all'art. 163 comma 2 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- 4) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere regolare mandato al ricevimento delle note di pagamento, senza l'adozione di ulteriore atto, fermo restando la regolarità della prestazione;
- 5) di provvedere a tutti gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni e relative comunicazioni;
- 6) di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- 7) di dare atto che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell' attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151 e del parere tecnico di cui al successivo art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..
- 8) di trasmettere l'originale del presente atto all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta ufficiale degli originali delle determine, previa annotazione nell'elenco, e per il rilascio di copia su richiesta o d'ufficio.



Il Responsabile del Servizio F.F.
dott. Michele Gugliotta



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.1 del 02/01/2018

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 46/0	Data: 04/01/2018	Importo: 546,00
Oggetto: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 30.06.2018. spese viaggio				
SIOPE: 1.01.01.01.008 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione,				
Piano dei Conti Fin.: 1.01.01.01.008 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a				
Beneficiario: PERSONALE UFFICIO TECNICO				
Bilancio				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	95.000,00	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni già assunti:	6.240,00	
Programma: 6 - Ufficio tecnico		Impegno nr. 46/0:	546,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	6.786,00	
Macroaggregato: 101 - Redditi da lavoro dipendente		Disponibilità residua:	88.214,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	75.000,00	
Capitolo: 24001		Impegni già assunti:	6.240,00	
Oggetto: UFFICIO TECNICO - Stipendi ed altri assegni fissi serv tecnico		Impegno nr. 46/0:	546,00	
		Totale impegni:	6.786,00	
		Disponibilità residua:	68.214,00	
Progetto: Servizio finanziario				
Resp. spesa: DR. GUGLIOTTA MICHELE				
Resp. servizio: DR. GUGLIOTTA MICHELE				

BORGIO TICINO li, 04/01/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.1 del 02/01/2018

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 47/0	Data: 04/01/2018	Importo: 1.485,12
Oggetto: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 30.06.2018. cpdel				
SIOPE: 1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale				
Piano dei Conti Fin.: 1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale				
Beneficiario: CPDEL				
Bilancio				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	95.000,00	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	6.786,00	
Programma: 6 - Ufficio tecnico		Impegno nr. 47/0:	1.485,12	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	8.271,12	
Macroaggregato: 101 - Redditi da lavoro dipendente		Disponibilità residua:	86.728,88	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	20.000,00	
Capitolo: 24005		Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto: UFFICIO TECNICO - Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico ente		Impegno nr. 47/0:	1.485,12	
		Totale impegni:	1.485,12	
		Disponibilità residua:	18.514,88	
Progetto: Servizio finanziario				
Resp. spesa: DR. GUGLIOTTA MICHELE				
Resp. servizio: DR. GUGLIOTTA MICHELE				

BORGIO TICINO li, 04/01/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.1 del 02/01/2018

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 45/0	Data: 04/01/2018	Importo: 6.240,00
Oggetto: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 30.06.2018.				
SIOPE: 1.01.01.01.006 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato				
Piano dei Conti Fin.: 1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato				
Beneficiario: PERSONALE UFFICIO TECNICO				
Bilancio				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	95.000,00	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	0,00	
Programma: 6 - Ufficio tecnico		Impegno nr. 45/0:	6.240,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	6.240,00	
Macroaggregato: 101 - Redditi da lavoro dipendente		Disponibilità residua:	88.760,00	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	75.000,00	
Capitolo: 24001		Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto: UFFICIO TECNICO - Stipendi ed altri assegni fissi serv tecnico		Impegno nr. 45/0:	6.240,00	
		Totale impegni:	6.240,00	
		Disponibilità residua:	68.760,00	
Progetto: Servizio finanziario				
Resp. spesa: DR. GUGLIOTTA MICHELE				
Resp. servizio: DR. GUGLIOTTA MICHELE				

BORGIO TICINO li, 04/01/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA TECNICA nr.1 del 02/01/2018

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 48/0	Data: 04/01/2018	Importo: 513,40
Oggetto: APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 30.06.2018.irap				
SIOPE: 1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Piano dei Conti Fin.: 1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)				
Beneficiario: IRAP				
Bilancio				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	6.400,00	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	0,00	
Programma: 6 - Ufficio tecnico		Impegno nr. 48/0:	513,40	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	513,40	
Macroaggregato: 102 - Imposte e tasse a carico dell'ente		Disponibilità residua:	5.886,60	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2018		Stanziamiento attuale:	6.400,00	
Capitolo: 25600		Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto: UFFICIO TECNICO - irap		Impegno nr. 48/0:	513,40	
		Totale impegni:	513,40	
		Disponibilità residua:	5.886,60	
Progetto: Servizio finanziario				
Resp. spesa: DR. GUGLIOTTA MICHELE				
Resp. servizio: DR. GUGLIOTTA MICHELE				

BORGIO TICINO li, 04/01/2018



Il Responsabile del Settore Finanziario



Visti

Comune di Borgo Ticino

— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2018 / 1**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tecnico**

Oggetto: **APPROVAZIONE INCARICO COLLABORAZIONE PERSONALE COMUNALE ESTERNO ART. 53 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER IL PERIODO 02.01.2018 30.06.2018.**

Nr. adozione settore: **1**

Nr. adozione generale: **1**

Data adozione: **04/01/2018**

— Visto Tecnico —

Ufficio Proponente (Ufficio Tecnico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **02/01/2018**



Il Responsabile di Settore
dott. Michele Gugliotta

— Visto Contabile —

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **02/01/2017**



Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Michele Gugliotta

Per presa visione:



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

N° _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Borgo Ticino, lì



IL MESSO COMUNALE

BJ
