

	Comune di Borgo Ticino		
	AREA AMMINISTRAZIONE		
DETERMINAZIONE	Numero Reg. Gen. 67	Numero Reg. Sett. 26	25/03/2019
Originale			
OGGETTO: POLIZZE LIBRO MATRICOLA 01.01.2019 - 30.06.2020 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.			

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 27/03/2019 per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione G.C.;

Richiamato il Decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto venne individuato quale Responsabile del Servizio, area AREA AMMINISTRAZIONE;

Viste le disposizioni contenute nel nuovo Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Nulla ostando alla propria competenza, ai sensi degli atti e delle norme di cui sopra;

⇒

OGGETTO: POLIZZE LIBRO MATRICOLA 01.01.2019 - 30.06.2020 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con determina n. 177 in data 11.12.2015 sono state contratte le polizze assicurative obbligatorie per la circolazione dei mezzi comunali con l'Assicurazione UnipolSai di Borgomanero, con premio annuo di € 4.785,29= e con decorrenza dal 01.01.2016 e fino al 31.12.2018;
- che in data 22.11.2018 con nota prot. 13459 la GBSAPRI S.p.A. di Milano ha comunicato che risulta in scadenza al 31.12.2018 la polizza "Libro Matricola n. 1/2531/230/118622859", contratta con la compagnia assicurativa UnipolSai di Borgomanero, e inerente tutti i veicoli del Comune;
- che con medesima nota ha comunicato la disponibilità della compagnia assicurativa al rinnovo della polizza su indicata per 1 anno e 6 mesi (dal 31.12.2018 al 30.06.2020), al fine di allineare tale scadenza all'intero portafoglio dell'Ente;
- che con deliberazione G.C. n. 149 in data 27.11.2018 sono state approvate le garanzie e i valori di incendio/furto dei mezzi comunali dando ampio mandato al Responsabile della 1° Area Amministrativa affinché provveda al rinnovo della polizza "Libro Matricola" dal 01.01.2019 e fino alla data del 30.06.2020;
- che con determina n. 279/2018 si è provveduto a rinnovare, per i motivi espressi in narrativa, la polizza "Libro Matricola" con l'Assicurazione UnipolSai di Borgomanero, tramite la GBSAPRI S.p.A. di Milano, con premio annuo di € 4.454,26= e con decorrenza dal 01.01.2019 e fino al 30.06.2020, scadenza naturale dell'intero portafoglio assicurativo dell'Ente;

CONSIDERATO:

- che il veicolo Suzuki Vitara, in dotazione alla Polizia Locale, è stato sostituito con nuovo veicolo - SUZUKI VITARA V – Cool 4WD M.Y 2019 di cilindrata 1000 c.v. 112 targato YA413AP – ed occorre provvedere pertanto alla copertura assicurativa obbligatoria, nonché ad ulteriori garanzie accessorie, tenuto conto del valore economico del veicolo (come da nota prot.13787 in data 29.11.2018 del Responsabile della Polizia Locale);

PRESO ATTO:

- della nota prot. 2745 in data 28.02.2019 con cui la GBSAPRI S.p.A. ha comunicato il che il rateo dovuto per il periodo 27.02.2019 – 30.06.2019 è pari a € 105,00=, mentre per il periodo 30.06.2019 – 30.06.2020 è pari ad € 534,74=;

RITENUTO:

- di integrare l'impegno di spesa per € 639,74=, già assunto con det. 279/2018 e riferito alla polizza "Libro Matricola" contratta con l'Assicurazione UnipolSai di Borgomanero, tramite la GBSAPRI S.p.A. di Milano, a seguito di sostituzione veicolo in dotazione alla polizia locale

VISTO il Decreto Sindacale di nomina;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

- di integrare, per i motivi espressi in narrativa, l'impegno di spesa € 639,74= già assunto con det. 279/2018 e riferito alla polizza "Libro Matricola" contratta con l'Assicurazione UnipolSai di Borgomanero, tramite la GBSAPRI S.p.A. di Milano, a seguito di sostituzione veicolo in dotazione alla polizia locale;
- di imputare la spesa di € 639,74= al capitolo 46806 codifica 3.3.110 del bilancio c.e.;
- di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario al pagamento dei ratei dovuti per il periodo 27.02.2019 – 30.06.2019 e per il periodo 30.06.2019 – 30.06.2020, previa richiesta da parte della GBSAPRI SpA e visto del Responsabile del Servizio, in ragione dell'obbligazione derivante già esigibile dall'esercizio 2019.

CIG: Z131792FB9



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gugliotta Dr. Michele



Comune di Borgo Ticino

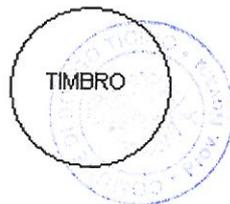
Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA AMMINISTRAZIONE nr.56 del 08/03/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 240/0	Data: 13/02/2019	Importo: 1.264,43
Oggetto: POLIZIA LOCALE - Assicurazioni VITARA E FIAT PUNTO e nuova auto vigili anno 2019				
C.I.G.: Z131792FB9				
SIOPE: 1.10.04.99.999 - Altri premi di assicurazione n.a.c.				
Piano dei Conti Fin.: 1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.				
Beneficiario: GBSAPRI SPA				
RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA				
Importo Variazione: 639,74				
Bilancio				
Anno: 2019			Stanziamiento attuale:	4.500,00
Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza			Impegni gia' assunti:	0,00
Programma: 1 - Polizia locale e amministrativa			Impegno nr. 240/0:	1.264,43
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	1.264,43
Macroaggregato: 110 - Altre spese correnti			Disponibilità residua:	3.235,57
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2019			Stanziamiento attuale:	1.500,00
Capitolo: 46806			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto: POLIZIA LOCALE - Assicurazioni			Impegno nr. 240/0:	1.264,43
			Totale impegni:	1.264,43
			Disponibilità residua:	235,57
Progetto: Riqualficazione Ufficio di P.M.				
Resp. spesa: FEDERICO BOZZETTI				
Resp. servizio: FEDERICO BOZZETTI				

BORGIO TICINO li, 22/03/2019



Il Responsabile del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 56**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRAZIONE**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **POLIZZE LIBRO MATRICOLA 01.01.2019 - 30.06.2020 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **26**

Nr. adozione generale: **67**

Data adozione: **25/03/2019**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **21/03/2019**



Il Responsabile di Settore
Dott. Michele Gugliotta

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **22/03/2019**



Responsabile del Servizio Finanziario

Gnemmi Sabina

Per presa visione:



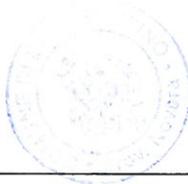
IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta, Dr. Michele

N° _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della presente Determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Borgo Ticino, li 27/03/2018



IL MESSO COMUNALE

B/
.....
