



Comune di Borgo Ticino

Area Amministrazione

DETERMINAZIONE

Numero
Reg. Gen.

53

Numero
Reg. Sett.

16

28/02/2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE (RDO) SU MEPA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI CONSUMABILI PER GLI UFFICI COMUNALI CIG:Z4F3A09164

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 02/03/2023 per quindici giorni consecutivi.

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE (RDO) SU MEPA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI CONSUMABILI PER GLI UFFICI COMUNALI CIG:Z4F3A09164

Il Responsabile del Servizio

Premesso che si rende necessario, in quanto le scorte sono terminate, provvedere per garantire il buon funzionamento degli uffici, alla fornitura di materiale di cancelleria e prodotti consumabili così da poter assicurarne la continuità dei servizi;

Visto: l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che consente la trattativa diretta tramite RDO per importi inferiori ai 40.000 euro, da svolgersi tramite il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA);

Dato Atto dell'assenza di convenzioni o Accordi Quadro Consip applicabili concernenti l'acquisizione di quanto trattasi;

Considerato opportuno ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) pur non sussistendo l'obbligo per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000,00 euro ai sensi dell'art. 1, comma 912 della L. 145/2018- Legge di bilancio 2019;

Ritenuto, per i motivi sopra esposti, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché al punto 4.1.13 delle Linee Guida Anac n. 4 di avvalersi di un unico provvedimento “ *che contenga, in modo semplificato , l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*”;

Dato atto di utilizzare il Mercato Elettronico (MEPA), mediante trattativa diretta, con riferimento anche a quanto previsto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, invitando la Ditta GBR Rossetto Spa, con sede in Rubano (Pd) Via Enrico Fermi, 7 C.F./P.I. 00304720287 specializzata nella fornitura di cancelleria e prodotti consumabili per l'ufficio, a presentare offerta per la fornitura di cancelleria, così come dettagliato nello schema prezzi offerti contenente la descrizione/quantitativi degli articoli richiesti, allegati alla trattativa diretta pubblicata tramite MEPA;

Preso Atto che a seguito di trattativa diretta MEPA n.3445562 del 22.02.2023 entro il termine previsto del 24.02.2023 ore 12.30, risulta essere pervenuta l'offerta della Ditta GBR Rossetto Spa che si è impegnata a fornire i prodotti di cancelleria richiesti al costo complessivo di € 588,35 di cui € 482,25 per imponibile ed € 106,10 per Iva 22%, ritenuto congruo ed economicamente vantaggioso per l'Ente;

Acquisita agli atti di questo Ufficio la regolarità contributiva dell'operatore economico GBR Rossetto con sede in Rubano (Pd) Via Enrico Fermi, 7 P.I./C.F. 00304720287 mediante acquisizione del DURC- “positivo” prot. inail_34519560 scadente il 02.06.2023

Ritenuto quindi di acquisire tramite trattativa diretta MEPA, con RDO n. 3445562 i prodotti di cancelleria e consumabili per un importo complessivo di € 588,35 di cui € 482,25 per imponibile ed € 106,10 per Iva 22%;

Considerato che con il presente provvedimento si intende fornire agli Uffici comunali il materiale di cancelleria e consumabili al fine di garantire il buon funzionamento degli uffici;

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che, in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale, non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale; (rimane invariata);

VISTO il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione, recepito nel P.I.A.O.;

VISTI gli artt. 107 c.3, e 183, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'art 3 della Legge 136/2000;

VISTA la delibera 1097 del 26/10/2016 dell'ANAC riportanti le linee guida nr. 4;

VISTO il decreto di nomina sindacale.

DETERMINA

- Di autorizzare, per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati, l'acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di materiale di cancelleria e prodotti consumabili mediante trattativa diretta RDO;
- Di affidare la fornitura in oggetto con RDO n. 3445562 del 22.02.2023, per un importo complessivo di € 588,35 di cui 482,25 per imponibile ed € 106,10 per Iva 22% alla Ditta GBR Rossetto spa con sede in Rubano (Pd) Via Enrico Fermi, 7, n. 2 C.F./P.I. 00304720287;
- Di impegnare la spesa complessiva di € 588,35=Iva compresa, alla codifica 1.1.2.103 cap. 8207 del bilancio c.e, in ragione dell'obbligazione derivante esigibile nell'anno 2023;
- Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della somma dovuta previa prestazione, presentazione di regolare fattura ed apposito atto di liquidazione del Responsabile del Servizio.

Il Responsabile del Servizio F.F.
Dott. Regis Milano Michele



COMUNE DI BORGO TICINO

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrazione nr.16 del 28/02/2023

ESERCIZIO: 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 271/0	Data: 28/02/2023	Importo: 588,35
Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE (RDO) SU MEPA PER ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI CONSUMABILI PER GLI UFFICI COMUNALI CIG:Z4F3A09164			
				C.I.G.: Z4F3A09164
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	0001122 - GBR ROSSETTO SPA			
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	67.850,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	28.074,22	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 271/0:	588,35	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	28.662,57	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	39.187,43	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	4.500,00	
Capitolo:	8207	Impegni gia' assunti:	1.945,70	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - Altri beni di consumo	Impegno nr. 271/0:	588,35	
		Totale impegni:	2.534,05	
		Disponibilità residua:	1.965,95	
Progetto:	Assunzione gestione servizi general			
Resp. spesa:	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			
Resp. servizio:	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

BORGO TICINO li, 01/03/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Borgo Ticino. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Sabina Gnemmi in data 01/03/2023