



# Comune di Borgo Ticino

## Area Amministrazione

### DETERMINAZIONE

Numero  
Reg. Gen.

152

Numero  
Reg. Sett.

45

31/05/2022

**OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ANALISI ED ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DEL COMUNE DI BORGIO TICINO - CIG: ZBE369BB8B**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 01/06/2022 per quindici giorni consecutivi.

**OGGETTO: DETERMINA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ANALISI ED ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DEL COMUNE DI BORGO TICINO - CIG: ZBE369BB8B**

Il Responsabile del Servizio

Premesso che:

- l'art. 35, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. prevede espressamente ai commi:
  1. *Il Comune provvede alla determinazione della propria dotazione organica, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti ad esso attribuiti.*
  2. *L'organizzazione degli uffici e dei servizi si uniforma al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo sono attribuite ai Dirigenti.*
- l'art. 5 del D.Lgs. 31.03.2001 n. 165 e s.m.i. che prevede:
  1. *Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.*
  2. *Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9.*
  3. *Gli organismi di controllo interno verificano periodicamente la rispondenza delle determinazioni organizzative ai principi indicati all'articolo 2, comma 1, anche al fine di proporre l'adozione di eventuali interventi correttivi e di fornire elementi per l'adozione delle misure previste nei confronti dei responsabili della gestione.*
  - 3-bis. *Le disposizioni del presente articolo si applicano anche alle Autorità amministrative indipendenti.*

**Considerato:**

- che l'Amministrazione in carica, eletta dalle recenti consultazione elettorali del 03.10.2021, come da discussione emersa in riunione della Giunta Comunale, intende procedere ad una analisi dell'attuale assetto organizzativo e gestionale del Comune inteso nei suoi aspetti politico-amministrativo ed organizzativi degli uffici che comprenda anche l'attuale dotazione del personale rispetto alla possibilità di una nuova articolazione; nonché un aggiornamento delle attuali previsioni statutarie e regolamentari, onde addivenire ad una più funzionale organizzazione del Comune di Borgo Ticino;
- che a tal fine, stante l'assenza di professionalità presenti, in specie per le fasi preliminari di analisi e conseguenti proposte di soluzioni dirette al conseguimento delle finalità su espresse, si ritiene utile pervenire ad un incarico esterno ad idonea ditta;

**Osservato:**

- la possibilità di affidamento del servizio di consulenza di che trattasi, evidenziandosi la ulteriore evidente possibilità che, rispetto ad un eventuale parere complessivo riferito all'iter assunto, possa l'Amministrazione pervenire ad una valutazione anche economico-patrimoniale di tutela nella conduzione finanziaria dell'Ente;

**Visto:**

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- a) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- b) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto:**

- che tali presupposti di seguito indicate nel dettaglio, hanno formato oggetto di una indagine informale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai fini di un affidamento diretto ivi previsto, e previa valutazione di tre preventivi di offerta:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Analisi dell'attuale assetto organizzativo e gestionale del Comune di Borgo Ticino
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Acquisizione di uno studio di valutazione e proposizioni di soluzioni migliorativi da parte della ditta incaricata.
	FORMA DEL CONTRATTO:	corrispondenza secondo l'uso del commercio;
	CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI:	Inizio immediato e consegna del parere entro tempo congruo, indicativamente 120 giorni dalla data dell'avvento incarico.
In ordine al punto c):	MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE:	individuazione mediante indagine di mercato ed affidamento diretto dell'incarico - ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

**Preso atto:**

- che l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione è obbligatorio solo per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00=, ma sotto la soglia comunitaria, inclusi gli affidamenti diretti o lavori in amministrazione diretta di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come sancito dall'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 e modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);

**Ritenuto:**

- di provvedere pertanto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ad una ditta specializzata nel settore, in conformità a quanto disposto dalle vigenti norme riguardanti appalti sotto soglia;

**Richiamata:**

- l'indagine informale di mercato condotta in merito alla natura del quesito sopra richiamato, da cui il preventivo di spesa pervenuto in data 12.05.2022, prot. n. 6305, da parte della Società IURICONSULTA S.r.l., con sede in Pombia (NO), Via Splèe n. 09, P.I.02665330037 con cui si dichiara disponibile all'assunzione del servizio di collaborazione in parola per un costo forfettario di € 1.500,00 + IVA, pari a complessivi € 1.830,00=;

**Ritenuto:**

- che hai fini dell'affidamento, che sia stato garantito in tal modo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, in applicazione del codice appalti già citato, tale da potere pertanto procedere all'affidamento delle prestazioni suddetta;

**Preso atto:**

- che l'affidamento in oggetto è stato registrato presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con il codice identificativo gara **(C.I.G.) n. ZBE369BB8B**;

**Visto:**

- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

- il Decreto di nomina di responsabile del servizio.

**DETERMINA**

1. Di procedere a contrarre per l'affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
2. Di affidare, per le motivazioni sopra indicate, alla Società IURICONSULTA S.r.l., con sede in Pombia (NO), Via Splèe n. 09 P.I. 02665330037, l'incarico di procedere ad una analisi dell'attuale assetto organizzativo e gestionale del Comune inteso nei suoi aspetti politico-amministrativo ed organizzativi degli uffici che comprenda anche l'attuale dotazione del personale rispetto alla possibilità di una nuova articolazione; nonché un aggiornamento delle attuali previsioni statutarie e regolamentari, onde addivenire ad una più funzionale organizzazione del Comune di Borgo Ticino;
3. Di dare atto dell'affidamento di detto incarico come da preventivo agli atti prot. n. 6305 del 12.05.2022 dell'importo complessivo di € 1.500,00= + IVA, per un totale di € 1.830,00=;
4. Di assumere l'impegnare la spesa totale di con cui si dichiara disponibile all'assunzione del servizio di collaborazione in parola per un costo forfettario di € 1.830,00= IVA compresa, che trova imputazione al Cap. 12400 Cod. 1-2-1-103 del bilancio esercizio 2022 già approvato e reso esecutivo;
5. Di perfezionare il contratto di fornitura mediante corrispondenza commerciale e sottoscrizione della presente determinazione per accettazione da parte dell'affidatario, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Il Responsabile del Servizio**

Dott. Michele Regis Milano  
*(f.to digitalmente)*



# COMUNE DI BORGIO TICINO

Provincia Novara

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrazione nr.45 del 31/05/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno di spesa</b>	2022 512/0	<b>Data:</b> 30/05/2022	<b>Importo:</b> 1.830,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ANALISI ED ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DEL COMUNE DI BORGIO TICINO - CIG: ZBE369BB8B			
				<b>C.I.G.:</b> ZBE369BB8B
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0011296 - Società IURICONSULTA S.r.l			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	161.200,68	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	128.661,85	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 512/0:</b>	1.830,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	130.491,85	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	30.708,83	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	114.500,68	
<b>Capitolo:</b>	12400	<b>Impegni gia' assunti:</b>	89.253,48	
<b>Oggetto:</b>	SEGRETERIA GENERALE - Liti, arbitraggi, risarcimenti - prestazione di servizi	<b>Impegno nr. 512/0:</b>	1.830,00	
		<b>Totale impegni:</b>	91.083,48	
		<b>Disponibilità residua:</b>	23.417,20	
<b>Progetto:</b>	Assunzione gestione servizi general			
<b>Resp. spesa:</b>	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			
<b>Resp. servizio:</b>	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

BORGIO TICINO li, 01/06/2022



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Borgo Ticino. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Sabina Gnemmi in data 01/06/2022