



Comune di Borgo Ticino

Area Amministrazione

DETERMINAZIONE

Numero
Reg. Gen.

119

Numero
Reg. Sett.

38

19/04/2021

OGGETTO: OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER NOLEGGIO TEMPORANEO DI 9 NOTEBOOK PER LO SVOLGIMENTO CONCORSO PUBBLICO IN FORMA CONGIUNTA TRA I COMUNI DI BORGIO TICINO E GATTICO-VERUNO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, CATEGORIA D

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio comunale ove rimarrà esposta dal 20/04/2021 per quindici giorni consecutivi.

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER NOLEGGIO TEMPORANEO DI 9 NOTEBOOK PER LO SVOLGIMENTO CONCORSO PUBBLICO IN FORMA CONGIUNTA TRA I COMUNI DI BORGO TICINO E GATTICO-VERUNO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, CATEGORIA D/1 (INIZIALE D/1-D/6) – ISTRUTTORE DIRETTIVO “TECNICO COMUNALE” – ADDETTO ALL’AREA TECNICA- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z903161C56

Il Responsabile del Servizio

Premesso:

- che con determinazione del Responsabile del Servizio Area Amministrativa e Servizi Generali n. 26 in data 29.01.2021, è stato approvato il bando di concorso pubblico in forma congiunta tra i Comuni di Borgo Ticino e Gattico-Veruno, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria D/1 (iniziale D/1-D/6) – Istruttore Direttivo “Tecnico Comunale” – Addetto all’ Area Tecnica.
- che detto bando è stato pubblicato, ai sensi degli artt. 74 e 82 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 111 in data 29.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, all’albo pretorio on-line del Comune di Borgo Ticino a decorrere dal 19.02.2021 con scadenza al 22.03.2021 sul sito internet del Comune alla sezione “Concorsi”, oltre che sulla G.U. Sezione Concorsi n. 14 in data 19.02.2021;
- che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. n. 7293 del 03.02.2021 il “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10 lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021”, validato dal C.T.S. nella seduta del 29.01.2021, con cui vengono individuate le modalità operative da adottare per lo svolgimento delle prove concorsuali;
- che successivamente con D.L. 44 in data 1.04.2021, art. 10, sono state previste ulteriori “Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici”;

Considerato:

- che occorre provvedere al noleggio temporaneo di nr. 9 notebook e nr. 9 Office Home & Business 2016 da utilizzare durante lo svolgimento delle prove concorsuali (scritta, pratica);

Preso atto:

- del preventivo di spesa pervenuto al protocollo n. 5414 del 16.04.2021 fornito dalla Ditta Soluzione Informatica srl -Via Monviso, 30 – 21015 Lonate Pozzolo (Va), C.F./P.I. 01511090126 che si rende disponibile per il noleggio temporaneo di nr. 9 notebook standard Core i3/i5- RAM 4GB-HDD500GB-Win 10 corredati da Office Home&Business 2016 inclusa la consegna, l’installazione e la formattazione dopo ritiro, da utilizzare durante lo svolgimento delle prove concorsuali (scritta, pratica) al costo di € 150,00/cad + Iva al 22% per una spesa complessiva di € 1.647,00=Iva compresa;

Ritenuta congrua e conveniente l’offerta ricevuta dalla Ditta Soluzione Informatica- Via Monviso,30 - 21015 Lonate Pozzolo (Va)

Dato atto che:

- ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell’art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall’art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l’utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

- ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 € non sussiste l'obbligo di avvalersi di forme di aggregazione delle committenze;

Considerato: che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

Constatato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

Dato atto che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

Dato atto che l'appalto è stato registrato con **CIG: Z903161C56**.

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli art. 107, e 183 del D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art 3 della Legge 136/2000;

VISTA la delibera 1097 del 26/10/2016 dell'ANAC riportanti le linee guida nr. 4;

VISTO il decreto di nomina sindacale.

DETERMINA

- Che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta;
- Di affidare l'incarico alla Ditta Soluzione Informatica srl -Via Monviso, 30 – 21015 Lonate Pozzolo (Va), C.F./P.I. 01511090126 per il noleggio temporaneo di nr. 9 notebook standard Core i3/i5- RAM 4GB-HDD500GB-Win 10 corredati da Office Home&Business 2016 inclusa la consegna, l'installazione e la formattazione dopo ritiro, da utilizzare durante lo svolgimento delle prove concorsuali (scritta, pratica) al costo di € 150,00/cad + Iva al 22% per una spesa complessiva di € 1.647,00=Iva compresa;
- Di impegnare la spesa complessiva di € 1.647,00= alla codifica 1.2.1.103 cap. 11802 del bilancio c.e, in ragione dell'obbligazione derivante esigibile nell'anno 2021;
- Di dare atto che il 50% della somma sostenuta, pari ad € 823,50= verrà rimborsata dal Comune di Gattico-Veruno, così come previsto dal protocollo d'intesa Rep. n. 228/R sottoscritto in data 02.02.2021, ed introitata al cap. 71501 cod. 3.500.2 del bilancio c.e.;

- Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della somma dovuta previa prestazione, presentazione di regolare fattura ed apposito atto di liquidazione del Responsabile del Servizio.

Il Responsabile del Servizio F.F.
Il Segretario Comunale
Dott. Regis Milano Michele



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrazione nr.38 del 19/04/2021

ESERCIZIO: 2021	Impegno di spesa	2021 410/0	Data: 19/04/2021	Importo: 1.647,00
Oggetto: OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER NOLEGGIO TEMPORANEO DI 9 NOTEBOOK PER LO SVOLGIMENTO CONCORSO PUBBLICO IN FORMA CONGIUNTA TRA I COMUNI DI BORGO TICINO E GATTICO-VERUNO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO IND. E A TEMPO PIENO CAT. D/1				
C.I.G.: Z903161C56				
SIOPE: 1.03.02.07.004 - Noleggi di hardware				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.07.004 Noleggi di hardware				
Beneficiario: 0011109 - Soluzione Informatica srl				
Bilancio				
Anno: 2021		Stanziamiento attuale:	176.265,87	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	124.761,92	
Programma: 2 - Segreteria generale		Impegno nr. 410/0:	1.647,00	
Titolo: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	126.408,92	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	49.856,95	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2021		Stanziamiento attuale:	5.000,00	
Capitolo: 11802		Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto: SEGRETERIA GENERALE - Uffici - utilizzo di beni di terzi		Impegno nr. 410/0:	1.647,00	
		Totale impegni:	1.647,00	
		Disponibilità residua:	3.353,00	
Progetto:				
Resp. spesa: SGOBBI ELISA				
Resp. servizio: SGOBBI ELISA				

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

BORGO TICINO li, 19/04/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di Borgo Ticino

Provincia Novara

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Determinazione Area Amministrazione nr.38 del 19/04/2021

ESERCIZIO: 2021	Accertamento di entrata	2021 80	Data: 19/04/2021	Importo: 823,50
Oggetto: OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER NOLEGGIO TEMPORANEO DI 9 NOTEBOOK PER LO SVOLGIMENTO CONCORSO PUBBLICO IN FORMA CONGIUNTA TRA I COMUNI DI BORGO TICINO E GATTICO-VERUNO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, CATEGO				
SIOPE: 3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
Piano dei Conti Fin.: 3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da				
Debitore: 0010860 - COMUNE DI GATTICO-VERUNO				
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	258.300,00	
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	54.007,46	
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 80:	823,50	
Categoria:	2 - Rimborsi in entrata	Totale accertamenti:	54.830,96	
		Disponibilità residua:	203.469,04	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	4.500,00	
Capitolo:	71501	Accert. già assunti:	4.045,76	
Oggetto:	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - Rimborsi diversi da Amministrazioni Locali	Accertamento nr. 80:	823,50	
		Totale accertamenti:	4.869,26	
		Disponibilità residua:	-369,26	
Progetto:				
Resp. entrata:	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			
Resp. servizio:	DOTT. REGIS MILANO MICHELE - SEGRETERIA			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art.151, comma 4, D.Lgs. 267/2000

BORGO TICINO li, 19/04/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Borgo Ticino. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Sabina Gnemmi;1;11338684