	Comune di Borgo Ticino *codice Ente C_C816*	Giunta Comunale (G.C.)	
		Nr. 141	Data 24/10/2017
	OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - APPROVAZIONE PIANO LAVORO 2017		

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:
ATTUAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - APPROVAZIONE PIANO LAVORO 2017

Originale

L'anno 2017 addì 24 del mese di Ottobre alle ore 19.20, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1)	**Marchese Geom. Alessandro**	**Sindaco**	**SI**
2)	**Gallo Pasquale**	**Consigliere_Ass**	**SI**
3)	**Mete Silvia**	**Consigliere_Ass**	**SI**
4)	**Viceconti Carmen**	**Consigliere_Ass**	**SI**
5)	**Gallo Fabiola**	**Consigliere_Ass**	**SI**

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - APPROVAZIONE PIANO LAVORO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 94 in data 20.06.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato:
- il Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi - Performance per l'esercizio 2017, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale e del Documento Unico di Programmazione D.U.P. per detto esercizio, approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 14.3.2017;

OSSERVATA.

- la necessità, sia pure tenuto conto del ritardo nell'adozione formale, in ragione dell'avvenuta attivazione dei preventivi piani di attività per l'anno 2017 riferiti ai servizi comunali, sia in attuazione del piano delle performance già citato, sia ai fini della gestione della pianificazione dell'attività di lavoro del personale dipendente in specie per l'erogazione della produttività collettiva di cui all'art. 15 del C.C.N.L. 01.04.1999;

DATO ATTO:

- che a tal fine con deliberazione della Giunta comunale n. 116 in data 01.08.2017, dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il progetto individuale di lavoro riferito al servizio scuola-bus in via sperimentale per l'anno 2017/2018;
- che il vigente contratto decentrato integrativo, ha consentito in passato la possibilità di destinare risorse finanziarie aggiuntive per progetti di innovazione organizzativa riservati ad un numero limitato di dipendenti;

PRESO ATTO:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 127 in data 29.08.2017, esecutiva ai sensi di legge, nell'imminenza dell'avvio del tavolo negoziale, si è provveduto alla definizione degli indirizzi cui la delegazione trattante di parte pubblica dovrà attenersi in sede di stipula dell'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2017, nell'ambito del vigente contratto integrativo, rispettivamente:

a) riconferma delle destinazioni dei sub fondi cui all'art. 17, comma 1 lett. a) del C.c.n.l. 1999;
b) riconferma delle attuali risorse senza incrementi per nuove progressioni orizzontali;
c) incremento tra le risorse di parti variabili della somma complessiva di € 9.000,00=, destinata ai progetti di produttività individuale (art. 15, 5 c. CCNL 1999);
d) inserimento del fondo dell'incentivazioni per funzioni tecnico (art. 113 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nella somma di € 5.536,00=;

CONSIDERATO:

- di dovere provvedere alla retribuzione della performance individuale destinandovi in modo prioritario tutte le risorse residue non utilizzate per altre indennità contrattuali, applicando il sistema di valutazione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 06 in data 26.01.2016 in recepimento delle norme del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. successive modifiche ed integrazioni, in materia di ottimizzazione in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- che detto Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale di questo Comune, prevede al punto 4.2 - La dimensione organizzativa della performance "....

L'assegnazione degli obiettivi da parte dei responsabili nominati, alle singole unità organizzative .... ",
- che detta assegnazione rappresenta la fase successiva rispetto all'assegnazione degli obiettivi strategici ed operativi da parte dell'organo politico con l'approvazione del Piano Performance, e costituisce anche il presupposto della valutazione del personale ai fini dell'erogazione del salario accessorio spettante.

PRESO ATTO:
- che rispetto ai dipendenti presenti, si è tenuto conto dell'attività di lavoro:
a) rispetto alla recente figure di assunzione del Vigile urbano a decorrere dal 01.07.2017, come Responsabile dell'Area Amministrativa - Settore di Vigilanza, in sostituzione pertanto dell'iniziale conferimento al Segretario comunale in sede di Piano Performance 2017, che ha provveduto, alla predisposizione dei piani di lavoro da realizzare nel corso dell'anno 2017, unitamente all'ulteriore personale appartenente al medesimo settore, che si unisce alla presente deliberazione, sotto la lett. A) ;
b) rispetto alle ulteriori due figure di geometra dell'ufficio tecnico, di cui uno a tempo determinato, per cui il Responsabile dell'Area tecnico manutentiva in Convenzione con il Comune di Marano Ticino, che ha provveduto, alla predisposizione dei piani di lavoro da realizzare nel corso dell'anno 2017, riferita al personale appartenente alla medesima Area, che si allega sotto la lettera B);
c) degli ulteriori piani di lavoro resi dagli ulteriori Responsabili di servizio delle Aree Amministrativa – Servizi demografici, ed Area Finanziaria, che si uniscono alla presente deliberazione sotto la lett. C) e D);
- che rispetto ai criteri di valutazione, si ritiene di confermare i criteri già approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 06/2016 già dichiarati in sede di performance;

RITENUTO:
- inoltre di provvedere, in merito all'utilizzo del fondo di cui all'art. 15 già citato, nell'ambito del fondo da definire ai sensi del già citato art. 15 del C.C.N.L. 1999, con la relazione economico finanziaria relativa, compatibilmente al rispetto delle norme contrattuali e delle previsione di bilancio per l'anno 2017, che dovrebbe ritenersi confermate rispetto all'anno 2016, tenuto conto dell'incontro sindacale in data 24.10.2017, per cui verrà liquidata secondo i criteri di esecuzione e valutazione ai fini della successiva liquidazione in ragione in ogni caso del grado di raggiungimento dei risultati previsti dai singoli piani di lavoro previsti per l'anno 2017;

DATO ATTO:
- che detta liquidazione sarà operata previa valutazione dei singoli Responsabili di servizio in esecuzione al punto 5.4 dei sistemi di valutazione già approvato con deliberazione G.C. n. 6/2016 su citata, unitamente all'art. 49 comma 3 lett. c) del recente Regolamento generale degli uffici e dei servizi approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 111 in data 29.10.2013;

PRESO ATTO del parere del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

OSSERVATO la competenza della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

CON votazione unanime favorevole.

D E L I B E R A

1) Di approvare, per le motivazioni di cui in narrativa, in attuazione al Piano economico di gestione e di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi - Performance per l'esercizio 2017, già approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94/2017, i piani di attività dei servizi di Borgo Ticino, per l'anno 2017, che si uniscono alla presente deliberazione sotto le lettere A), B), C), D) resi dai singoli responsabili di servizio;

2) Di dare atto delle modalità e criteri di liquidazione proposti in sede di Piano delle Performance 2017 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94/2017, e della corresponsione agli interessati in ragione del grado finale di raggiungimento dei risultati previsti dai singoli piani di lavoro, che trovano disponibilità in sede di bilancio esercizio 2017 già approvato con deliberazione consiliare n. 16/2016, tenuto conto dell'avvenuta definizione ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 1999, compatibilmente al rispetto delle norme contrattuali e delle previsione di bilancio per l'anno 2017;

3) Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, in esecuzione all'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

4) Di trasmettere copia della presente alle OO.SS. per quanto di competenze;

5) Di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

==========

Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 240**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **ATTUAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2017 - APPROVAZIONE PIANO LAVORO 2017**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/10/2017

Il Responsabile di Settore

Dott. Michele Gugliotta

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
Marchese Geom. Alessandro

IL SEGRETARIO COMUNALE
Gugliotta Dr. Michele

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 30.10.2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 30 OTT. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Gugliotta Dr. Michele

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 24.10.2017

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, lì 30 OTT. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Gugliotta Dr. Michele