

	Comune di Borgo Ticino <i>codice Ente C_C816</i>	Giunta Comunale (G.C.)	
		Nr. 33	Data 06/03/2018
	OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE - ANNO 2018.		

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE - ANNO 2018.

Originale

L'anno 2018 addì 6 del mese di Marzo alle ore 18.30, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1) Marchese Geom. Alessandro	Sindaco	SI
2) Gallo Pasquale	Consigliere_Ass	AG
3) Mete Silvia	Consigliere_Ass	AG
4) Viceconti Carmen	Consigliere_Ass	SI
5) Gallo Fabiola	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE - ANNO 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con deliberazione Consiliare n. 59 in data 28.12.2017, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 169, comma 1, 3 e 3-bis del T.U. negli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., i comuni con oltre 5.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie ai Responsabili dei servizi;

- che questo Comune, avente una popolazione superiore ai 5.000 abitanti al 31.12.2017, come determinata ai sensi dell'art. 156 del già citato T.U., è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;

- che pertanto, come per il passato, ed in esecuzione all'art. 165, commi 3 e 5 del T.U. si ritiene comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 107 comma 3 del medesimo T.U., che assumono l'adozione di atti di impegno, definiti come "determinazioni";

- che risultando questo Comune obbligato alla redazione del Piano esecutivo di gestione, si è ritenuto necessario dotarsi di uno strumento per meglio definire gli obiettivi gestionali che i Responsabili degli uffici e dei servizi dovranno perseguire nel corso dell'anno 2017;

- che si è ritenuto ancora per l'esercizio 2017, unitamente alla predisposizione del P.E.G. in parola, da parte del Segretario comunale, proporre la predisposizione del "*Piano delle performance*" di cui alla delibera n. 6/2013 in data 17.1.2013 e successiva n. 23 in data 16.4.2013 della Civit, rispettivamente:

- mediante il collegamento con la programmazione economico finanziaria e di bilancio derivante dal P.E.G. già citato;
- il collegamento degli obiettivi relativi alla performance alla qualità e trasparenza, all'integrità ed anticorruzione;
- la valutazione delle performance secondo i nuovi sistemi di misurazione;
- indicazione degli obiettivi e di nuovi criteri di valutazione;
- controllo e valutazione da parte dell'Organo Individuazione di Valutazione comunale (O.I.V.C.);

- che tale proposta viene resa, tra l'altro, ai fini della corresponsione sia, dell'indennità di posizione di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 1999 ai responsabili di servizio, sia dell'indennità di risultato di cui all'art. 42 del C.C.N.L. di categoria dei S.C.P. 2001, pur tenuto conto del ritardo maturato nei tempi ordinari del comma 1 dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. su citato;

Ritenuto:

- che questo Ente in esecuzione all'art. 44 del vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 36 in data 26 giugno 1996, debba provvedere all'approvazione del succitato documento contabile definito come Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, (P.R.O.), attuale P.E.G. e Performance 2018, in cui vengano individuati ed affidati gli obiettivi gestionali per l'esercizio 2018 con le relative risorse e disponibilità di spesa, da assegnare ai singoli responsabili dei servizi per gli effetti di cui all'art. 165 comma 3 e 5 del T.U. e combinato art. 107 del medesimo T.U.;

- che rispetto a detto Piano performance si è tenuto conto delle modifiche al D.Lgs. 150/2009 a seguito del D.Lgs. 25.5.2017 n. 14, unitamente delle recenti linee guida ministeriali del 2.12.2017 del P.C.M.;

Osservato:

- inoltre l'avvenuta nomina, da parte del Sindaco dei Responsabili dei servizi di cui all'art. 107 comma su citato, unitamente del Responsabile del servizio finanziario nella persona del Segretario comunale a seguito del permanere dell'assenza per mobilità esterna nel corso dell'anno 2015 del Responsabile del servizio, tenuto conto; sia dell'attuale dotazione organica, che del disposto dell'art. 50 comma 10 del T.U. e s.m.i., risultando interessati all'indennità di risultato su citata i Responsabile dei servizi:

1) Area Amministrativa - 1.1 Servizi Demografici, Asilo Nido - 1.2. Vigilanza; 2) Area finanziaria; 3) Area Tecnico manutentiva;

Rilevato:

- che con la definizione del P.E.G. succitato vengono inoltre determinati, in base al bilancio annuale ed al Documento Unitario di Programmazione già approvati con deliberazione C.C. n. 59 in data 28.12.2017 e n. 58 in data 28.12.2017, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano delle performance, comprendente l'inserimento del Segretario Comunale con funzioni di coordinamento e direzione, risultando lo stesso interessato alla retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del C.C.N.L. di categoria Segretari comunali e provinciali 2001 già citato, oltre che ai medesimi Responsabili;

Considerato:

- che ai fini della valutazione di detti Responsabili di servizio attualmente presenti in forza dei decreti di nomina da parte del Sindaco, si ritiene di confermare i medesimi indicatori di riferimento per la valutazione;

- che ai fini di detta individuazione, si è tenuto conto dei programmi di cui al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo all'anno 2018 già approvati, mediante:

- a) preventiva e nuova indicazione del merito di valutazione, rispetto la passato;
- b) la descrizione dell'attività espletata;
- c) gli obiettivi assegnati;
- d) gli indicatori di attività quali risultano uniti alla presente deliberazione;

Dato atto:

- che a seguito dell'avvenuta nomina dell'Organo Individuale di Valutazione (O.I.V.) in data 23.09.2015 da parte del Sindaco, sono state approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 06 in data 26.01.2016, dichiarata immediatamente esecutiva, i nuovi sistemi di valutazione che hanno trovato applicazione dall'anno 2016 a seguire;

Atteso:

- che a seguito dell'incontro del 01.02.2018 tra il Sindaco in nome dell'Amministrazione ed i Responsabili di servizio, unitamente al Segretario comunale, ai fini della predisposizione del Piano Performance per l'esercizio 2018 nell'ambito del P.E.G. si è provveduto a partecipare gli obiettivi proposti dall'Ente;

- che con nota in data 13.02.2018 del Segretario Comunale, si invitavano i medesimi Responsabili di servizio, a fornire "... un tempestivo riscontro e/o integrazione, osservazioni atte a consentire una prossima definizione ...", ai fini della presentazione del Piano Performance, tenuto conto dei termini di cui al comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ormai superati;

Preso atto:

- delle sole due note di riscontro ed accettazione degli obiettivi dei Responsabili dell'Area Amministrativa - Settore Vigilanza ed Area Finanziaria;

Osservato:

- la necessità, a fronte del ritardo già maturato rispetto alla data di approvazione del Bilancio 2018-2020 di promuovere le conseguenti procedure di attivazione dell'azione gestionale di questo Comune, di cui il PEG e Piano performance rappresentano i dovuti presupposti, per cui è stato interessato il Segretario comunale;

Preso atto:

- del Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi, (P.E.G.) e Piano Performance 2018 reso dal Segretario comunale, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) e B) con l'individuazione dell'assegnazione ad ogni singolo Responsabile dei servizi;
- del contestuale Piano delle Performance 2018, comprensivo degli elementi di collegamento al ciclo di programmazione economico-finanziario del bilancio sulla base degli indirizzi proposti dall'Amministrazione, sia pure riferiti al triennio 2018 - 2020;

Ritenuto:

- di provvedere pertanto all'approvazione di detti atti;

Preso atto:

- del parere favorevole del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U. e s.m.i.;

Osservato la competenza della Giunta comunale in esecuzione all'art. 48 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione unanime favorevole.

D E L I B E R A

- 1) - Di adottare ed approvare, per i motivi espressi in narrativa, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il Piano Performance - per l'esercizio 2018, definito conformemente alle previsioni del bilancio 2018/2020, approvato con deliberazione C.C. n. 59 del 28.12.2017, che si uniscono sotto la lett. A) e B);
- 2) - Di determinare, con il piano suddetto, gli obbiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con il DUP, approvato contestualmente al Bilancio 2018/2020, con deliberazione C.C. n. 58 in data 28.12.2017;
- 3) - Di dare atto che all'iniziali quattro unità di Responsabili su indicati, ed al Segretario comunale interessato all'indennità di risultato di cui all'art. 42 C.C.N.L. 2001 già citato, che ne assume il coordinamento e la direzione, oltre che come attuale Responsabile dell'area finanziaria, cui sono assegnati i programmi oltre che le risorse ed obiettivi corrispondenti per il loro perseguimento;
- 4) - Di affidare ai responsabili dei servizi come sopra individuati, le dotazioni per ciascuno di essi previste dal piano, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto stabilito dall'art. 107 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i., e gli obiettivi di gestione, così come indicato nel sopra citato P.E.G. allegato A), fatto salvo ogni diversa determinazione della Giunta comunale nel corso dell'anno in ordine alle ripartizioni attualmente previste;
- 5) - Di dare atto dell'adozione delle DETERMINAZIONI da parte dei Responsabili dei servizi, assunte nell'ambito delle competenze che le leggi non riservano né al Consiglio comunale, né alla Giunta, costituirà lo strumento di impiego delle spese, mentre l'accertamento delle entrate avverrà in conformità all'art. 179 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i.;
- 6) Di dare altresì atto che ciascun Responsabile, per le risorse di propria competenza, è altresì responsabile delle procedure di reperimento e di acquisizione delle entrate iscritte a bilancio, compresa la comunicazione al servizio di ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- 7) Di dare atto inoltre dei progetti obiettivi cui dovranno attenersi i responsabili dei servizi riferiti al restante personale per l'anno 2017, cui viene trasmessa copia della presente deliberazione per gli adempimenti di competenza;

8) - Di riservarsi l'assunzione di tutti gli ulteriori atti integrativi e modificativi che potranno rendersi necessari in ordine a: indirizzi operativi, obiettivi gestionali; variazioni al P.E.G. ed altro;

9) - Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====



Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 51**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE - ANNO 2018.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 06/03/2018



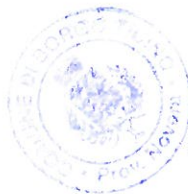
Il Responsabile di Settore
Dott. Michele Gugliotta

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 06/03/2018



Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Michele Gugliotta

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 11.04.2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addi 11 APR 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/esequibile il 06.03.2018....

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, li 11 APR 2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

