



COMUNE DI BORGO TICINO

PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 159

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTUAZIONE PIANO INDIVIDUALE DI PREVIDENZA
COMPLEMENTARE PERSONALE POLIZIA LOCALE ANNO 2014-----

L'anno duemilaquattordici il giorno nove del mese di dicembre alle ore 18.00,
convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore		X
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore		X
TOTALE N.		4	2

Assenti giustificati risultano i signori: DE NARDO CAROLINA, ZAMPAGNI SILVIA.....
.....

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza.

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare
sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTUAZIONE PIANO INDIVIDUALE DI PREVIDENZA
COMPLEMENTARE PERSONALE POLIZIA LOCALE ANNO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 in data 22.12.2011, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato l'adozione del nuovo regolamento per l'Istituzione di Forme di Previdenza complementare per il personale della Polizia Locale, previste dall'art. 208 comma 4 del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i., che si compone di n. 15 articoli;
- che l'art. 4 di detto regolamento, nel prevedere le modalità di finanziamento delle forme di previdenza, individua la possibilità di potere destinare, ai sensi del comma 4 dell'art. 208 del D.Lgs. n. 285/1992 su citato, la somma di € 3.000,00= (riferita ad una percentuale fino ad un massimo dell'8% del su citato 50% dei proventi), riferita alle tre unità di personale presenti nell'ambito dei servizi di Polizia Locale;
- che il comma 5 di detto art. 4, prevede ai fini dell'effettivo pagamento della somma destinata a tale risorsa, previsto in funzione dell'accertamento dei proventi, è subordinato in ogni caso all'effettivo incasso dei proventi delle sanzioni rispetto a quanto previsto in bilancio per ogni singolo anno;

Preso atto che, nonostante la diminuzione del personale di Polizia Locale di una unità, si è raggiunto l'obiettivo prefissato in merito agli introiti derivanti dall'accertamento delle sanzioni amministrative C.d.S.;

Ritenuto pertanto procedere all'assegnazione della somma sopra indicata di euro 3.000 in parti uguali agli attuali operatori di Polizia Locale che nonostante la carenza di organico sono comunque riusciti a raggiungere l'obiettivo prefissato;

Riscontrato che con verbale del 23/11/2011, il Comitato di settore nominato in esecuzione all'art. 10 del citato regolamento ha provveduto ad individuare la forma di previdenza nonché la compagnia assicuratrice contenendo implicitamente la manifestazione di adesione dei due componenti l'organico attuale della Polizia Locale;

RITENUTO:

- di dare attuazione a detto regolamento per l'esercizio 2014 mediante:
 - a) la previsione della somma complessiva di € 3.000,00= riferita alle due unità in ragione alla diminuzione di n. 1 unità di personale della Polizia Locale, (€ 1.500,00= cadauno) per l'esercizio 2014;
 - b) la verifica dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo prefissato da parte del responsabile del servizio di Polizia Locale;

Osservata:

- la necessità, di dare quindi attivazione a detta forma di previdenza complementare per il personale della Polizia locale, a seguito dell'approvazione del regolamento su citato;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi in esecuzione all'art. 49 del D.LGs. n. 267/2000 e s.m.i.;

OSSERVATO la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

CON votazione unanime favorevole.

DELIBERA

1) Di approvare, per i motivi espressi in narrativa, in attuazione al nuovo regolamento per l'Istituzione di Forme di Previdenza complementare per il personale della Polizia Locale, previste dall'art. 208 comma 4 del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i., approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 in data 22.12.2011, i seguenti indirizzi applicativi:

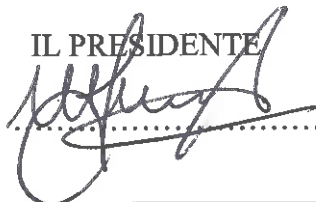
- a) la conferma della previsione della somma complessiva di € 3.000,00= riferita alle due unità di personale della Polizia Locale, (€ 1.500,00= cadauno) per l'esercizio 2014;
- b) di provvedere alla verifica dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo prefissato da parte del responsabile del servizio di Polizia Locale.

2) Di dare mandato al responsabile del servizio di Polizia Locale di provvedere all'adozione del relativo impegno di spesa, previa verifica dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo prefissato;

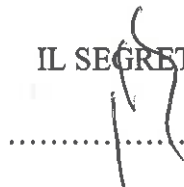
3) Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

=====

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n° 534....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal ... 4 FEB. 2015 ... come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO



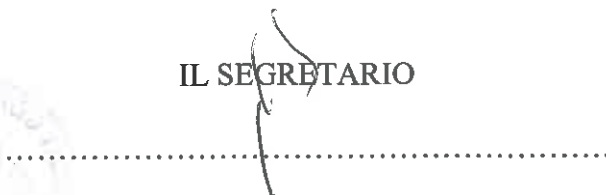
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il ... 09/02/2016
- ◇ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 - ◇ perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Borgo Ticino, il 4 FEB. 2015

IL SEGRETARIO



Per copia conforme ad uso amministrativo.

Borgo Ticino, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....