

|                                                                                   |                                                                                             |  |                                  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|--|
|  | <b>Comune di Borgo Ticino</b><br><i>codice Ente C_C816</i>                                  |  | <b>Giunta Comunale (G.C.)</b>    |  |
|                                                                                   | <b>Nr.</b><br><b>116</b>                                                                    |  | <b>Data</b><br><b>01/08/2017</b> |  |
|                                                                                   | <b>OGGETTO: ATTUAZIONE PIANO DI ATTIVITÀ INDIVIDUALE ANNO 2017-2018- SERVIZIO SCUOLABUS</b> |  |                                  |  |

## Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

**ATTUAZIONE PIANO DI ATTIVITÀ INDIVIDUALE ANNO 2017-2018- SERVIZIO SCUOLABUS**

**Originale**

L'anno 2017 addì 1 del mese di Agosto alle ore 18.30, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

|                                     |                        |           |
|-------------------------------------|------------------------|-----------|
| 1) <b>Marchese Geom. Alessandro</b> | <b>Sindaco</b>         | <b>SI</b> |
| 2) <b>Gallo Pasquale</b>            | <b>Consigliere_Ass</b> | <b>SI</b> |
| 3) <b>Mete Silvia</b>               | <b>Consigliere_Ass</b> | <b>AG</b> |
| 4) <b>Viceconti Carmen</b>          | <b>Consigliere_Ass</b> | <b>SI</b> |
| 5) <b>Gallo Fabiola</b>             | <b>Consigliere_Ass</b> | <b>SI</b> |

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO:** ATTUAZIONE PIANO DI ATTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2017 – 2018 - SERVIZIO SCUOLA-BUS.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 94 in data 20.06.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato:
- il Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi, (P.E.G.) - Performance per l'esercizio 2017, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale ed al D.U.P., approvati rispettivamente con deliberazione C.C. n. 16 del 14.3.2017 e n. 15 del 14.3.2017;
- gli obbiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con il D.U.P. approvato contestualmente al bilancio esercizio 2017 con la su citata deliberazione C.C. n. 15/2017;

### **OSSERVATA.**

- la necessità, sia pure tenuto conto del ritardo nell'attuale mancata adozione dei piani di attività per l'anno 2017, di cui al *punto 5,4* dei sistemi di misurazione e valutazione delle e performance approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 06/2016, riferiti ai servizi comunali, sia in attuazione del piano delle performance già citato, sia ai fini della gestione della pianificazione dell'attività di lavoro del personale dipendente in specie per l'erogazione della produttività collettiva di cui all'art. 15 del C.C.N.L. 01.04.1999;

### **PRESO ATTO:**

- che rispetto all'attività riferita al servizio Scuola-bus venuto a cessare l'attuale appalto del servizio con la fine dell'anno scolastico 2016/2017, occorre garantire la prosecuzione dello stesso;
- che ai fini dei garantirne la prosecuzione, il dipendente NICOLIN Daniele che riveste attualmente il posto di Operario-Messo-Autista Scuola-bus - Cat. B/7, ha dichiarato la propria disponibilità, nell'ambito di una riorganizzazione di detto servizio, ad assumere la conduzione del mezzo ed assicurare il servizio di trasporto in via sperimentale ed innovativa per l'anno scolastico 2018/2019;

### **CONSIDERATO:**

- la possibilità funzioni di autista presentata i, si è tenuto conto dell'attività di lavoro:
- dell'assenza degli ulteriori piani di lavoro poiché ancora non pervenuti dai Responsabili di servizio delle Aree Amministrativa - Servizi demografici e Vigilanza- Finanziari Tecnico manutentiva;
- che rispetto ai criteri di valutazione, in assenza di specifici criteri di valutazione in sede di sottoscrizione del contratto decentrato di lavoro per l'anno 2017, si ritiene di applicare i criteri già approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 06/2016 in sede di performance;

### **RITENUTO:**

- inoltre di provvedere, in merito all'utilizzo del fondo di cui all'art. 15 comma 5 del già citato, nell'ambito del fondo da definire ai sensi del già citato art. 15 del C.C.N.L. 1999, con la relazione economico finanziaria relativa, compatibilmente al rispetto delle norme contrattuali e delle previsione di bilancio per l'anno 2017 tenuto conto dell'assenza del contratto integrativo decentrato per l'anno 2017, per cui verrà liquidata secondo i criteri di esecuzione e valutazione ai fini della successiva liquidazione in ragione in ogni caso del grado di raggiungimento dei risultati previsti dai singoli piani di lavoro previsti per l'anno 2017 e 2018;

### **PRESO ATTO:**

- dell'unità proposta di piano di attività diretta al miglioramento del servizio, proposto dal Segretario comunale in esecuzione all'art. 21 del vigente regolamento generale degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO:**

- che detta liquidazione sarà operata previa valutazione del Responsabili di servizio in esecuzione all'art. 49 comma 3 lett. c) del recente Regolamento generale degli uffici e dei servizi approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 111 in data 29.10.2013, e sulla base dei criteri di valutazione prefissati in sede di approvazione del piano delle performance su citato, oggetto di comunicazione alle OO.SS. di categoria;

**PRESO ATTO** del parere del Segretario comunale in sostituzione del Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**OSSERVATO** la competenza della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**CON** votazione unanime favorevole.

**D E L I B E R A**

1) Di approvare, per le motivazioni di cui in narrativa, in attuazione al Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Performance per l'esercizio 2017, già approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94/2017, il piano individuale di lavoro - Nuovo Servizio Scuola-bus per l'anno 2017/2018, che si unisce alla presente deliberazione sotto le lettere A);

2) Di approvare, l'assegnazione della conduzione di detto piano al responsabile dell'Area Amministrativa nell'ambito del servizio scuola-bus di competenza;

3) Di dare atto delle modalità e criteri di liquidazione proposti in sede di Piano delle Performance 2017 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94/2017, e della corresponsione all'interessato in ragione del grado finale di raggiungimento dei risultati previsti dai piani di attività, che trov disponibilità in sede di bilancio esercizio 2017 e pluriennale 2017 - 2019 già approvato con deliberazione consiliare n. 16/2017, salvo la definizione ai sensi dell'art. 15, comma 5 del C.C.N.L. 1999, compatibilmente al rispetto delle norme contrattuali e delle previsione di bilancio per l'anno 2017, pur in assenza di contratto integrativo decentrato su richiamato per l'anno 2017;

3) Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, in esecuzione all'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

4) Di trasmettere copia della presente alle OO.SS. per quanto di competenze;

5) Di dichiarare l'immediata esecutività della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====



ALLEGATO A) DELIBERAZIONE G.C. N. 116 IN DATA 01.08.2017.

DENOMINAZIONE. PROPOSTA MIGLIORAMENTO SERVIZIO SCUOLA BUS ANNO SCOLASTICO 2017 - 2018. ART. 15, COMMA 5 C.C.N.L. 1999/9.

**Proponente.**

Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizi Trasporto Scolastico - Servizio Scuola-bus.

### Situazione attuale.

L'Amministrazione da anni gestisce, nell'ambito dei compiti istituzionale, il trasporto scolastico mediante il servizio Scuola-bus maturato dall'acquisto del mezzo di proprietà, unitamente ad un incarico esterno delle funzioni di autista.

Dette modalità del servizio sono venute con l'anno scolastico 2016/2017, a seguito della cessazione dell'appalto in essere e della mancata disponibilità della ditta per cui utile sarebbe stato il rinnovo della gara, il cui costo annuo maturato peraltro nel corso dell'anno è stato di € 27.645,00= IVA compresa.

### Descrizione del progetto.

A seguito della disponibilità dichiarata unilateralmente dal dipendente NICOLIN Daniele, che riveste il posto di Operaio-Messo in possesso della patente di guida di conducente Scuola-bus, ad assumere in via sperimentale l'incarico di autista Scuola-bus per l'anno scolastico 2017/2018, è maturata la possibilità del progetto in essere comportante:

- a) La conduzione del mezzo per le corse rispettivamente:
- |                                                                              |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| - dal lunedì al venerdì, per le: scuole primarie – secondarie - materne:     | ore 07,00 - 09,15;                       |
| - dal lunedì al mercoledì, per le: scuole primarie:<br>materne e secondarie: | ore 13,00 - 13,45;<br>ore 14,45 - 16,15; |
| - dal martedì al giovedì, per le: scuola materna:                            | ore 12,45 - 13,30;                       |
| materne e medie:                                                             | ore 14,45 - 15,15;                       |
| scuole primarie:                                                             | ore 16,30 - 17,15;                       |
| - venerdì, per le: scuola primarie:                                          | ore 12,30 - 13,15;                       |
| scuole secondarie:                                                           | ore 13,45 - 14,30;                       |
| scuole materne:                                                              | ore 14,45 - 15,15.                       |

Pari a n. 22 ore settimanali di conduzione su n. 36 ore settimanali.

- b) La modifica dell'orario di lavoro, rispettivamente:
- da lunedì a giovedì: dalle ore 07,00 alle ore 13,45 - pari a  $h6,45 \times 4g = h27$ ;
  - il lunedì e mercoledì: dalle ore 14,45 alle ore 16,30 - pari a  $h1,45 \times 2g = h3,30$ ;
  - il martedì e giovedì: dalle ore 14,45 alle ore 17,30 - pari a  $h2,45 \times 2g = h5,30$ ;
  - il venerdì: dalle ore 07,00 alle ore 09,30 -  
dalle ore 12,00 alle ore 15,30 – par a n. 06,00.

Pari a n. 42 ore settimanali complessive.

- c) Le maggiori ore pari a n. 06 ore settimanali, saranno oggetto, in parte di liquidazione per lavoro straordinario, ed in parte gestite in banca ore ai sensi dell'art. 38-bis del C.C.N.L. 14.98.2000.

- d) Per il periodo non interessato dal progetto, il medesimo dipendente svolgerà il regolare orario di lavoro rispettivamente:

- il lunedì: ore 7,30 - 13,00 pari ad ore: 5,30;

|                 |                  |                   |                    |
|-----------------|------------------|-------------------|--------------------|
| - il martedì:   | ore 7,30 -13,00  | ore 14,30 - 18,15 | pari ad ore: 9,15; |
| - il mercoledì: | ore 7,30 - 13,00 |                   | pari ad ore: 5,30; |
| - il giovedì:   | ore 7,30 -13,00  | ore 14,30 - 18,15 | pari ad ore: 9,15; |
| - il venerdì:   | ore 7,30 - 14,00 |                   | pari ad ore: 6,30. |

Pari a n. 36 ore settimanali complessive.

### **Risultato atteso.**

Rispetto al passato, si avrebbe una gestione diretta del servizio in termini di mezzo e personale, senza l'aggravio di disfunzioni e/o problemi organizzativi, con una rapporto diretto rispetto all'utenza.

A ciò si aggiunge una economia di spesa rispetto alla previsione del compenso previsto in capo al dipendente interessato, previsto in ragione della somma di € 2.000,00 (euro duemila/00), oltre ad € 1.000,00= (euomille/00) derivante da disagio maturato dall'articolazione dell'orario.

### **Minori spese previste.**

Le economie previste derivano:

- a) sia dalla gestione diretta del mezzo, con una maggiore attenzione ai costi di consumo ed usura del mezzo;
- b) sia dal raffronto tra i costi dell'anno scolastico 2016/2017 pari ad € 27.645,00=, oltre ai costi per carburante ed usura mezzo il cui corrispettivo era e rimane in capo all'Ente, rispetto agli attuali costi previsti: € 2.000,00= per compenso al dipendente interessato, risultando l'indennità di disagio già prevista in sede di accorso sindacale, ed il lavoro straordinario oggetto di gestione da parte del responsabile di servizio.

### **Spese necessarie per il progetto.**

L'Amministrazione ritiene quindi utile finanziare il progetto in ragione delle economie di spesa derivanti in via sperimentale per l'anno scolastico 2016/2017, onde verificarne la validità rispetto al passato, con impiego di risorse proprie da inserire in sede di fondo avendone valuta l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nella nuova attività, nella somma complessiva quindi di € 2.000,00= (euro duemila).

### **Dipendente coinvolto.**

Il progetto coinvolge il dipendente NICOLIN Daniele che riveste il posto di Operaio-messo-autista scuola-bus. Cat.B/7.

### **Indicatori del risultato.**

Gli indicatori, nell'ambito dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance del personale dipendente, peraltro già approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 06/2016.

### **Fasi e tempi di realizzazione.**

Il progetto proposto trova la sua naturale decorrenza dall'inizio dell'anno scolastico 2017/2018, per il periodo quindi dal settembre 2017 al giugno 2018, pari a n. 10 mesi.

Le fasi finali trovano riscontro, dopo l'avvio del servizio in ragione dell'apertura degli istituti scolastici interessati, e nel rispetto del calendari scolastico, con interruzione quindi nei periodi del natale 2017 e pasqua 2018, in cui il servizio verrà a cessare, e comprensivo di eventuali servizi

integratici (gite esterne) proposte dai singoli istituti che comportino l'ausilio dello scuola-bus quale necessario mezzo di trasporto per gli alunni partecipanti.

**Termine finale.**

La chiusura del progetto avrà termine in ogni caso al 30 giugno 2018, cui seguire il giudizio finale di valutazione del Responsabile di servizio ai fini della liquidazione dell'indennità di "produttività individuale" già individuata nella somma di € 2.000,00=.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(GUGLIOTTA dott. Michele)



## Pareri

Comune di Borgo Ticino

### Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 191**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **ATTUAZIONE PIANO DI ATTIVITÀ INDIVIDUALE ANNO 2017-2018- SERVIZIO SCUOLABUS**

### Parere tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/08/2017



Il Responsabile di Settore  
Dott. Michele Gugliotta

### Parere contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/08/2017



Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Michele Gugliotta



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

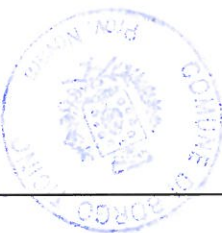
REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N°

R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 31/07/2017..... all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 31 AGO. 2017.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 01/08/2017.....

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, lì 31 AGO. 2017.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele