



COMUNE DI BORGO TICINO
PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 162

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONVENZIONE PER L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE RELATIVE ALLA CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITA' E/O PER I NUCLEI FAMILIARI CON TRE FIGLI MINORI-----

L'anno duemilaquattordici il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 12,15, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore		X
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore		X
TOTALE N.		4	2

Assenti giustificati risultano i signori: DE NARDO CAROLINA, ZAMPAGNI SILVIA.....
.....

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza.

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: CONVENZIONE PER L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE RELATIVE ALLA CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITA' E/O PER I NUCLEI FAMILIARI CON TRE FIGLI MINORI.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- Che con deliberazione G.C. n. 28 del 25.02.2010, immediatamente esecutiva, sono state approvate le convenzioni con i CAAF presenti sul territorio per il servizio di assistenza inerenti il ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas e energia elettrica;
- Che con successiva deliberazione G.C. n. 38 del 13.03.2012 sono state rinnovare le convenzioni con i CAAF CGIL e CISL, con sportello aperto in questo comune, tenuto conto che gli stessi si erano dichiarati disponibili a continuare ad effettuare i servizi di assistenza fiscale sia per la certificazione ISEE, sia per il servizio di ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas e energia;
- Che con delibera G.C. n.17 del 29.01.2013 sono state approvate le convenzioni con i CAAF CGIL e CISL per effettuare il servizio di assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori, nonché alla relativa trasmissione telematica delle su indicate richieste, ad integrazione delle convenzioni già sottoscritte e relative al servizio di assistenza fiscale per la certificazione ISEE sia per il servizio di ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas e energia;
- Che il servizio affidato ai CAAF succitati è stato svolto in modo soddisfacente ed ha ottenuto riscontro favorevole da parte della popolazione interessata;

TENUTO CONTO:

- che il Comune di Borgo Ticino, in base al DM 25 maggio 2001 n. 337, è tenuto a ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o nuclei familiari con tre figli minori, correlate all'attestazione INPS relative all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la Dichiarazione Sostitutiva Unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento;

PRESO ATTO:

- della nota prot. 6685 del 11.08.2014 dove si comunica che a seguito di una riorganizzazione regionale dei servizi di assistenza fiscale della CISL, per l'attività svolta sul territorio per il CAF CISL, alla società il Calabrone srl subentra la Società S.S.P. CISL srl (Sistema Servizi Piemonte Cisl srl);

VISTO:

- l'art. n.7 della convenzione sottoscritta in data 03.05.2013 da cui risulta che "la convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque

cessazione per qualsiasi motivo o causa della convenzione tra i Caaf Cisl srl ed il Calabrone Srl;

CONSIDERATO:

- che il CAAF si è dichiarato disponibile ad effettuare il servizio di assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori, nonché alla relativa trasmissione telematica delle su indicate richieste; ed effettuare il servizio di assistenza fiscale sia per la certificazione ISEE sia per il servizio di ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas ed energia;

RITENUTO:

- di affidare al CAAF CISL, il servizio di assistenza su indicato alle medesime condizioni di cui all'allegata convenzione (allegato A), a decorrere dal 01/01/2014 al 28/02/2015, ad integrazione delle convenzioni già sottoscritte e relative il servizio di assistenza fiscale sia per la certificazione ISEE, sia per il servizio di ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas e energia;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio in esecuzione all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

OSSERVATA la competenza della giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Con votazione unanime favorevole.

DELIBERA

1) di affidare ai CAAF CISL, il servizio di assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori, e relativa trasmissione telematica delle su indicate richieste, alle medesime condizioni di cui alla allegata convenzione (allegato A), a decorrere dal 01/01/2014 al 28/02/2015, ad integrazione delle convenzioni già sottoscritte e relative il servizio di assistenza fiscale sia per la certificazione ISEE, sia per il servizio di ricevimento e trasmissione domande di compensazione per la fornitura di gas e energia;

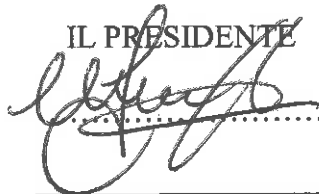
2) Di autorizzare il Responsabile dell'Area Amministrativa a predisporre gli atti di impegno di spesa, previsti in € 400,00 annui (ad integrazione del servizio in essere nella determinazione n. 62 del 05.03.2012), con decorrenza 01/01/2014 fino al 28/2/2015, unitamente alla sottoscrizione dell'atto convenzionale derivante (allegato A);

3) Di autorizzare altresì il Responsabile dell'Area Amministrativa a sottoscrivere ulteriori ed eventuali atti convenzionali con CAAF che manifestino la propria volontà ad effettuare i medesimi servizi alle stesse condizioni economiche offerte dai su indicati CAAF;

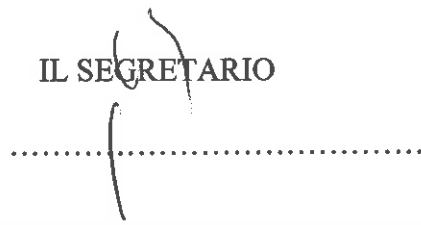
4) Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari;

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

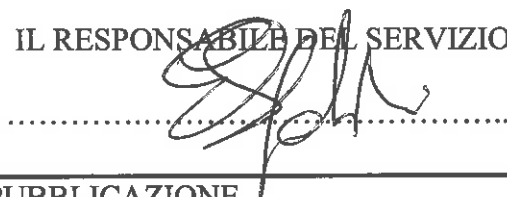
Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n° 243/14.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



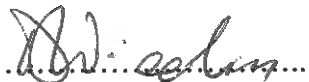
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

- CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/02/2015.... come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO



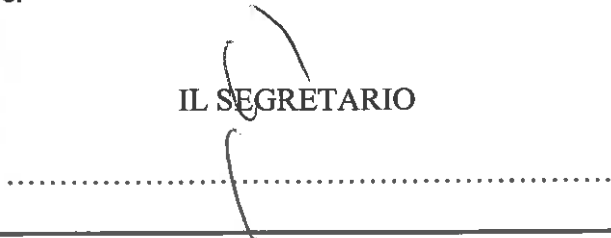
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 13/02/2015.....:
- ☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 - ☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Borgo Ticino, il 13/02/2015....

IL SEGRETARIO



Per copia conforme ad uso amministrativo.

Borgo Ticino, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....