



COMUNE DI BORGO TICINO

PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 18

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE NUOVO "REGOLAMENTO DI POLIZIA
MORTUARIA".....
.....
.....

L'anno duemilaquindici addì ventiquattro del mese di marzo alle ore 18.30 nella sala riservata per le riunioni, regolarmente adunato, previa notifica al Prefetto e recapito in tempo utile di avviso scritto a tutti i Consiglieri, si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano

PRESENTI

ASSENTI

Ing. GALLO Francesco	Sindaco	X	
ORLANDO Giovanni	Consigliere	X	
METE Giovanni	Consigliere		X
PIROLA Roberta	Consigliere	X	
FOLINO Maurizio	Consigliere	X	
VUONO Angelo	Consigliere	X	
LAMORTE Paola	Consigliere	X	
ARMILLOTTA Claudio	Consigliere		X
GEROSA Luca	Consigliere	X	
TABARELLI Patrizia	Consigliere		X
TESSARI Daniele	Consigliere		X
MARCHESINI Milena	Consigliere	X	
BARBAGLINI Roberta	Consigliere		X

TOTALE

8

5

Assenti giustificati risultano i Signori METE GIOVANNI, ARMILLOTTA CLAUDIO, TABARELLI
PATRIZIA, TESSARI DANIELE, BARBAGLINI ROBERTA.....

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele.....

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza dell'adunanza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: ADOZIONE REGOLAMENTO POLIZIA MORTUARIA

Su relazione del Vice Sindaco Orlando Giovanni che riferisce sulla proposta deliberativa resa agli atti;

PREMESSO:

- che questo comune è dotato di un regolamento per il Cimitero Comunale, approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 15.01.2004 e integrato con successive deliberazioni C.C. n. 29 del 30.06.2008 e C.C. n. 37 del 24.11.2011, che deve essere adeguato alle nuove normative di legge intervenute negli anni;
- che nell'ambito di detto regolamento si è reso necessario aggiornare e riordinare le tariffe oltre ad inserire ulteriori esigenze di vario tipo;

RITENUTO:

- necessario adottare nuovo regolamento, sia per la complessità delle modifiche da apportare in base alla nuova normativa e alle varie circolari susseguitesi nel tempo, sia per disciplinare le necessità createsi nel tempo, in particolare per i rinnovi della concessione;

RITENUTO inoltre

- a) di approvare una nuova modalità di gestione delle tariffe dei servizi comunali, accorpando le varie voci che le componevano;
- b) di adeguare inoltre le tariffe in vigore, come indicato nell'allegato al Regolamento Polizia Mortuaria;

PRESO ATTO del parere favorevole reso del Responsabile del Servizio;

OSSERVATA la competenza del Consiglio Comunale;

SU proposta del Sindaco che, a seguito del venir meno di interventi, pone in approvazione.

CON voti n. 8 favorevoli su n. 8 consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco.

D E L I B E R A

- 1) di adottare, per i motivi espressi in narrativa, un nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria, composto da n. 85 articoli e allegato A), che forma parte integrante e sostanziale della presente, e contestuale revoca del regolamento precedente;
- 2) di approvare le nuove tariffe di cui all'allegato;
- 3) di prendere atto che i futuri aggiornamenti dei diritti o delle tariffe saranno effettuati a cura della Giunta Comunale;
- 4) di dare atto che il presente regolamento entrerà in vigore, dopo la ripubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni della presente;

- 5) di trasmettere copia del regolamento, per l'omologazione dello stesso, alla Azienda Sanitaria competente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma

CERTIFICA

CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 02/06/2015 come prescritto dall' art. 124, comma 1, Legge n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art. 49, comma 1, Legge 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favore di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n°

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si esprime parere favore di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Diventata esecutiva in data

☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

☐ Dichiarata immediatamente eseguibile

IL SEGRETARIO COMUNALE