

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE - ART. 14 DEL C.C.N.L. 16.11.2022. – AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE.

IL SEGRETARIO COMUNALE/ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE F.F.

Visto:

- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. secondo cui:
- “*1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*
- *2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;*
- l'art. 14 del CCNL 16.11.2022, comma 3, per cui l'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo
- l'artt. 12 del CCNL 16.11.2022 che ha previsto il nuovo sistema di classificazione del personale dipendente, articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
 - Area degli Operatori;
 - Area degli Operatori esperti;
 - Area degli Istruttori;
 - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- l'art. 14 CCNL 16.11.2022, che prevede, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali.

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 130 in data 28.10.2025, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stata prevista tra l'altro una procedura di selezione pubblica di progressioni economiche (differenziali stipendiali) con decorrenza 01.01.2025, prevista dall'art. 12 del CCNL 2022, riferita al personale presente alla data del 31.12.2024, all'interno delle tre Aree, intese quest'ultime quali strutture di massima dimensione e di vertice dell'Ente, nel rispetto del costo derivante sull'importo del fondo 2025, rispettivamente:

- Area Funzionari e dell'Elevata qualificazione, sono presenti n. 4 dipendenti: di cui avente titolo, in applicazione del limite del 50%, per n. 1 (una) unità;
- Area Istruttori, in cui sono presenti n. 9 dipendenti: di cui avente titolo, in applicazione del limite del 50%, per n. 1 (una) unità;
- Area Operatori Esperti, sono presenti n. 3 dipendenti: per cui consegue nessuna possibilità di progressione economica;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di selezione pubblica di progressioni economiche (differenziali stipendiali) all'interno delle Aree previste dall'art. 12 del CCNL 2022, prevista nella misura pari al 50% delle figure presenti a 31.12.2024 in dotazione organica aventi diritto, con decorrenza economica 01.01.2025, nel rispetto del costo derivante sul fondo 2025, rispettivamente:

- Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove sono presenti 4 dipendenti: di cui n. 2 non aventi titolo poiché hanno già maturato le recenti progressioni nell'anno 2022, risultando di conseguenza l'applicazione del limite del 50%, prevista per n. 1 (una) unità;

AVVISA

Che il riconoscimento della progressione economica orizzontale (differenziale stipendiale) è pari pertanto ad un numero teorico di 1 (una unità) e, che si terrà conto delle domande pervenute, dei requisiti posseduti e dell'esperienza professionale maturata nel profilo di appartenenza dal dipendente, come previsto dall'art. 14, comma 2, lett. d) del CCNL 2022, e combinato art. 36 e seguenti sui criteri generali ed il sistema di valutazione già definito, con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 15.10.2024, con cui è stato approvato in nuovo Regolamento sull'Ordinamento generale dei servizi e degli uffici, che prevede al Capo V - Gestione del personale, all'art. 36 - Procedure dei criteri per le progressioni nelle Aree e seguenti, i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento delle selezioni delle progressioni nell'Area di che trattasi, previsto dall'art. 14 del vigente CCNL 16.11.2022.

A norma della Legge 125/1991 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento sul lavoro.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Possono partecipare i dipendenti in servizio, a tempo indeterminato, in possesso dei seguenti requisiti alla data del 31.12.2024 (art. 14, c. 2 lett. a) C.C.N.L. 2022):

- a) personale che si trova inquadrato nella ex Categoria D) - (CCNL 2018), attuale Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - (CCNL 2022).**

Inoltre per l'ammissione al concorso di selezione pubblica i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) essere dipendenti in possesso di un rapporto di lavoro (a tempo pieno oppure parziale) a tempo indeterminato;
- b) la partecipazione alla procedura selettiva è riservata ai lavoratori che negli ultimi 3 (tre) anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; a tale proposito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche già effettuate, e/o di coloro che non hanno beneficiato di alcun progressione economica negli ultimi tre anni;
- c) ai fini della partecipazione del dipendente, è condizione necessaria l'assenza, negli ultimi due anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa, e/o nel caso di provvedimenti disciplinari superiore alla multa, l'ammissione avviene con procedura di riserva;

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alle procedure selettive.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE PROCEDURE SELETTIVE

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà contenere le seguenti indicazioni generali, oltre le dichiarazioni ivi previste:

- a) il cognome, nome e codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il domicilio o il recapito e il numero telefonico;

- d) l'inquadramento, con indicazione della decorrenza, nella categoria professionale di posizione economica rispetto al CCNL 2018 (ultima progressione economica conseguita); unitamente all'anzianità di appartenenza alla nuova Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione rispetto al CCNL 2022;
- e) il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alle procedure selettive, che dovranno essere posseduti al 31/12/2024, giorno dell'anno che precede la selezione.
- f) l'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa;
- g) l'eventuale indicazione del possesso di ulteriori requisiti di valutazione nel rispetto dei criteri di selezione previsti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata, a pena di decadenza:

- entro e non il termine di quindici giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Borgo Ticino.

I termini saranno computati dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Borgo Ticino (NO).

La consegna dovrà avvenire rispettivamente:

- a) a mezzo raccomandata, entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- b) direttamente a mani dal solo interessato, all'ufficio protocollo generale del Comune di Borgo Ticino (NO). A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio protocollo generale del Comune di Borgo Ticino (NO);
- c) a mezzo *PEC* in formato pdf., che deve essere trasmessa con unico invio all'indirizzo: comune.borgoticino@legalmail.it, indicando l'oggetto sopra richiamato. In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di partecipazione e la documentazione allegata è stata consegnata nella casella di destinazione: comune.borgoticino@legalmail.it, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili all'Amministrazione stessa o ad eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso

DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda di ammissione alle procedure selettive dovrà essere allegato obbligatoriamente il curriculum professionale, ed eventualmente fotocopia non autenticata di eventuali titoli afferenti le competenze professionali, o in ogni caso attinenti ai requisiti previsti ai fini delle valutazioni di seguito indicate.

La verifica del possesso dei titoli necessari per partecipare alle procedure selettive, nonché gli eventuali titoli relativi alle valutazioni (performance) conseguite nel triennio precedente, sarà eseguita dall'ufficio di Segreteria - Ufficio personale.

VALUTAZIONE

Trattandosi di una procedura valutativa, l'attribuzione economica avviene tramite una misurazione comparata, come previsto dall'art. 14, comma 2, del CCNL 2022, e combinato art. 39 e 40 del Regolamento sull'Ordinamento generale dei servizi e degli uffici già citato, con graduatoria dei partecipanti, sulla base delle dichiarazioni rese e della documentazione dei titoli eventualmente prodotti ai fini dell'assegnazione dei punteggi previsti, come dai seguenti elementi di valutazione.

Articolo 39 del regolamento.

1. Attraverso le selezioni è attribuito un punteggio per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

A. Valutazione individuale: le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della *performance* individuale del triennio che precede l'anno di selezione. La valutazione deve essere calcolata sulla media del triennio, per un punteggio massimo di 40 punti, calcolato come di seguito indicato:

Media performance nel triennio	Punteggio
100-95	40
94 – 85	38,5
84 – 51	32,50
50 – 00	0,00

Per ogni punto di media in meno, sono tolti 1,5 punti

B. Esperienza professionale: per esperienza professionale si intende quella maturata, ai sensi dell'art. 14, c. 2, lett. d), n. 2, CCNL 16.11.2022 per un punteggio massimo di 30 punti, attribuibile nel seguente modo:

Esperienza	Punteggio
Anno di servizio	2,4
Mese di servizio*	0,2

* o frazione superiore a 15 giorni

C. Ulteriori criteri: di seguito indicati, correlati alle capacità culturali e professionali acquisite, per un punteggio massimo di 30 punti:

- **C.1) Istruzione:** titoli di studio e corsi, secondo la seguente graduazione, per un punteggio massimo di 10 punti:

Titolo di studio	Punteggio
Diploma*	3
Laurea triennale**	3
Laurea magistrale-specialistica***	5
Lauree ulteriori	3
Master Universitario I livello	3
Master Universitario II livello	5
Abilitazione ordine professionale	5
Dottorato di ricerca	5

* Limitatamente all'Area degli Operatori ed Operatori Esperti.

** Limitatamente all'Area degli Operatori, Operatori Esperti ed Istruttori.

*** Limitatamente all'Area dei Funzionari EQ (la laurea triennale si considera riassorbita).

- **C.2) Formazione certificata e pertinente:** attività formative effettuate anche nell'ambito dei piani di formazione del personale, con esclusivo riferimento a corsi per i quali è necessario sostenere un esame finale di abilitazione o il conseguimento di una certificazione delle competenze acquisite (sono esclusi i semplici corsi di formazione che rilasciano l'attestato di partecipazione).

Tali attività sono valutate per un punteggio massimo di 10 punti:

Tipologia	Punteggio
Corsi di specializzazione con superamento di esami	1
Certificazione in lingua straniera A1 - A2	1
Certificazione in lingua straniera B1 - B2	3
Certificazione in lingua straniera C1 - C2	5
Certificazioni informatiche base	3
Certificazione informatiche avanzate	5
Altre certificazioni	1

- **C.3) Capacità culturali e professionali:** i punti relativi alle capacità culturali e professionali sono assegnati dalla Commissione esaminatrice, per un totale di massimo 10, considerando le seguenti argomentazioni:

- capacità acquisita di affrontare e risolvere situazioni di complessità sempre crescente, con riferimento agli aspetti normativi, tecnici ed organizzativi;
- aver svolto attività di docenza, pubblicazione articoli, libri o pubblicazioni scientifiche attinenti alle materie lavorative o corsi di formazioni.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da oltre 6 anni, è attribuito un punteggio ulteriore pari al 3% (arrotondato per eccesso) del punteggio ottenuto con l'applicazione dei suddetti criteri.

GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione è composta dal Segretario comunale e da due Responsabili di Area.

La Commissione valuterà i titoli posseduti dai dipendenti concorrenti alla progressione sulla base dei punteggi attribuiti ai criteri di cui all'art. 39 e seguenti del Regolamento già citato.

GRADUATORIA DEI VINCITORI E PUBBLICAZIONE

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punti conseguiti dagli elementi di valutazione ed applicazione dei criteri selettivi su espressi, che concorrono al punteggio attribuito in sede di valutazione finale

Completate le operazioni di valutazioni dei titoli, la documentazione completa è trasmessa al Responsabile dell'Area Amministrativa - Settore: Servizi generali, per l'approvazione degli atti della Commissione esaminatrice e per la successiva pubblicazione della graduatoria che, unitamente all'indicazione dei vincitori, sono pubblicate all'albo pretorio on-line, e sul sito internet del Comune di Borgo Ticino (NO) - Trasparenza - Sezione Bandi, per dieci giorni.

Dalla data di pubblicazione di tale avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

E' possibile proporre reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, in caso di evidenti errori nell'attribuzione del punteggio.

La Commissione procederà all'esame del reclamo entro 10 giorni dal ricevimento.

Al termine delle singole valutazioni, la Commissione formulerà la graduatoria finale di merito che è unica.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Michele REGIS MILANO, Responsabile del servizio personale facente funzioni.

DIRITTO DI ACCESSO

I concorrenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale successivamente all'approvazione dei verbali della Commissione Giudicatrice del concorso di selezione.

NORME DI RINVIO.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si fa rinvio alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, nonché alle disposizioni previste dal C.C.N.L. in vigore al momento della pubblicazione del bando delle progressioni all'interno delle aree.

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE IL 16.12.2025

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: **entro le ore 12,00 del 31.12.2025**

IL SEGRETARIO COMUNALE/IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE F.F.

F. to Dott. Regis Milano Michele

MODULO DOMANDA AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE - ART. 14 DEL C.C.N.L. 16.11.2022. – AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Al Sig. Sindaco
del Comune di BORGO TICINO (NO)
Ufficio Segreteria - Personale
Via Circonvallazione n. 37
28040 Borgo Ticino (NO)

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla selezione pubblica per la progressione economica all'interno dell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - (CCNL 2022).

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____. _____.

Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Borgo Ticino (NO) presso la struttura organizzativa Area _____, Ufficio _____, figura professionale rivestita di: _____, già Categoria economica D) _____ (CCNL 2018), attuale Area dei Funzionari/ Funzionari di E.Q. (Art. 12 CCNL 2022), che riveste l'attuale posizione economica: _____.

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per beneficiare della partecipazione alla selezione pubblica per la progressione economia tra Aree (Art. 14 CCNL 2022)), con decorrenza 01.01.2025, ed a tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- 1) di aver maturato almeno 3 (tre) anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione, evidenziando:
 - di trovarsi nella posizione iniziale della ex categoria: D) - CCNL 2018, ultima progressione economica conseguita _____;
 - (*eventuale*) di NON avere conseguito alcuna progressione economica in detta categoria D);
 - di trovarsi attualmente nella posizione di Area Funzionari/Funzionari di E.Q, progressione economica: _____;
- 2) di avere ottenuto una valutazione positiva della prestazione lavorativa svolta negli ultimi 3 (tre) anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore rispettivamente:

_____;

- 3) di non essere incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio;
- 4) di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti disciplinari multa o inferiore:
_____ nel biennio precedente;

- 5) (*eventuale*) di avere conseguito i seguenti titoli di studio professionali superiori (art. 39, paragrafo C1, del Regolamento sull'Ordinamento Generale dei servizi e degli uffici):
-
-

- 6) di dichiarare, l'esperienza professionale acquisita nella ex cat. D (ora Funzionari EQ):
anni e mesi di servizio presso _____
-
-
- ; _____;

- 7) di dichiarare il conseguimento:
- di formazione certificata e pertinente (art. 39, paragrafo C2, del Regolamento sull'Ordinamento Generale dei servizi e degli uffici)

 - capacità culturali e professionali (art. 39, paragrafo C3, del Regolamento sull'Ordinamento Generale dei servizi e degli uffici)

A tal fine, allega alla presente domanda:

- copia documento di identità;
- curriculum ai fini della valutazione;

- copia documentazione riferita al punto 4: _____
- copia documentazione riferita al punto 5: _____
- copia documentazione riferita al punto 6: _____
- copia documentazione riferita al punto 7: _____.

Borgo Ticino, lì _____

(firma) _____