

Allegato 1 alla delibera n. 43/2016 - Documento di attestazione

**OIV del Comune di Borgo Ticino (NO)
Dott. Diego SPADAFORA**

Documento di attestazione

- A. L'OIV presso il Comune di Borgo Ticino (NO) (ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 43/2016, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 gennaio 2016 della delibera n. 43/2016.
- B. L'OIV/altra struttura con funzioni analoghe ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

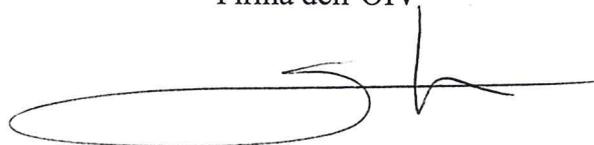
Sulla base di quanto sopra, l'OIV, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del D.Lgs. n. 150/2009

ATTESTA

la veridicità (1) e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione.

Data 29/1/16

Firma dell'OIV



(1) Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altra struttura con funzioni analoghe nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione

L'OIV del Comune di Borgo Ticino (NO)
Dott. Diego Spadafora

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2015.

1. Data di svolgimento della rilevazione: 28/01/2016.
2. Procedure e modalità seguite per la rilevazione:
 - a. è stata verificata l'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione e verificare l'effettiva pubblicazione dei dati e della loro qualità inoltre sono stati svolti colloqui al fine di valutare la funzionalità della struttura organizzativa adottata dall'ente, l'efficacia delle modalità di monitoraggio e controllo e gestione delle criticità;
 - b. è stata verificata ed esaminata la documentazione e le banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
 - c. si è provveduto ad effettuare dei confronti con i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati fine di verificare le problematiche emerse nell'ambito delle attività assegnate;
 - d. si è provveduto ad effettuare una verifica della pubblicazione attraverso l'accesso diretto al sito istituzionale dell'ente.
3. Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione:
al fine di incrementare ulteriormente l'ottimo livello di trasparenza raggiunto dall'Ente si propone la formalizzazione di della struttura di un modello organizzativo di raccolta e pubblicazione degli atti e dei dati provvedendo a definire modalità, tempistiche e responsabilità nonché, prevedere, per quanto possibile, uno studio di fattibilità per implementare il sito istituzionale con la funzione di rilevazione quantitativa e qualitativa degli accessi alla sezione amministrazione trasparente.
4. Eventuale documentazione da allegare:
n.n.

Oleggio 29 gennaio 2016

Dott. Diego Spadafora

