

	Comune di Borgo Ticino <i>codice Ente C_C816</i>	Consiglio Comunale (C.C.)	
		Nr. 10	Data 29/04/2019
	OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2018		

Deliberazione di Consiglio Comunale

Originale

L'anno **2019** addì **29** del mese di **Aprile** alle ore **21.00** nella sala riservata per le riunioni, regolarmente adunato, previa notifica al prefetto e recapito in tempo utile di avviso scritto a tutti i Consiglieri, si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, risultano presenti i Consiglieri Comunali sotto indicati:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
Marchese Geom. Alessandro	Sindaco	SI
Mete Silvia	Consigliere	SI
Crobu Michele	Consigliere	SI
Gallo Pasquale	Consigliere_Ass	SI
Zaccarella Anna Maria	Consigliere	SI
Gallo Fabiola	Consigliere_Ass	SI
Viceconti Carmen	Consigliere_Ass	SI
Caligiuri Andrea	Consigliere	SI
Forestieri Andrea	Consigliere	SI
Orlando Giovanni	Consigliere	SI
Pirola Roberta	Consigliere	SI
Zianni Beniamino	Consigliere	AG
Gerosa Mirko	Consigliere	AG

Partecipa il Segretario Comunale **Gugliotta Dr. Michele** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Marchese Geom. Alessandro** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2018

SU relazione dell'Assessore Viceconti Carmen, che riferisce sulla proposta deliberativa resa agli atti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto:

- della convocazione dell'odierno Consiglio comunale, stante la necessità dell'approvazione al 30 di aprile del rendiconto esercizio 2018 giusto art. 227, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., onde evitare le conseguenze di cui al successivo comma 2-bis del medesimo art. 227;

Premesso:

- che con D.Lgs n. 118 del 23 giugno 2011, recante nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

Richiamato:

- il D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato e integrato il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e di loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

Dato atto:

- che, pertanto, con decorrenza 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs 118/2011;

Richiamato:

- l'art. 227 comma 1 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto di bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio";

Dato atto:

- che il Comune di Borgo Ticino ha esercitato, con apposita deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 13.12.2016, la facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del TUEL per gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti, di non adottare la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017;

- che con successiva delibera Giunta Comunale n. 59 in data 17.04.2018, è stata esercitata la facoltà al rinvio all'anno 2018 dell'adozione del principio della contabilità economico-patrimoniale;

- che con delibera Giunta Comunale n. 36 in data 19.03.2019 è stata approvata la riclassificazione delle voci dello Stato Patrimoniale chiuso il 31.12.2017 con l'approvazione dei saldi iniziali dello Stato Patrimoniale iniziale, con conseguente approvazione dello Stato del Patrimonio e Conto Economico, come allegati al Rendiconto esercizio 2018;

Richiamati i principali atti deliberativi che hanno inciso sulla gestione di bilancio e sulla programmazione dell'esercizio 2018:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 in data 28.12.2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2018/2019/2020, esecutiva ai sensi di legge;

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 in data 28.12.2017, avente ad oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2018/2019/2020", esecutiva ai sensi di legge;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 in data 06.03.2018 avente ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di gestione e piano delle performance – anno 2018", esecutiva ai sensi di legge;
- Deliberazione Consiglio Comunale n. 06 in data 26.04.2018 con la quale è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2017, esecutiva ai sensi di legge;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 23.07.2018, con la quale si è proceduto alla "Salvaguardia degli equilibri generali di bilancio di previsione 2018/2020, ed assestamento generale ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e stato di attuazione dei programmi", esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che:

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 35 del 19.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e del fondo pluriennale vincolato per l'esercizio finanziario 2018;

EVIDENZIATO che con appositi protocolli in data 13.02.2019 si è provveduto a richiedere la certificazione ex art. 6 comma 4 D.L. 95/12 alle singole Società Partecipate dell'Ente;

Visto:

- il Conto del Tesoriere Comunale, B.P.M. Spa, relativo all'esercizio 2018, reso ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che, alla data di approvazione del rendiconto, nonostante diversi solleciti e comunicazioni intercorse, non risulta essere comunque allineato ai dati dell'Ente;
- i Conti resi dagli agenti contabili esterni, regolarmente presentati, relativi all'esercizio 2018;

Dato atto:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 15.01.2019 è stato approvato il Rendiconto dell'Economo comunale;
- che con delibera G.C. n. 11 in data 29.01.2019 sono stati approvati i conti di gestione degli agenti contabili interni, relativi all'esercizio 2018;
- che con deliberazione G.C. n. 42 del 02.04.2019 sono stati inoltre approvati i conti della gestione dei consegnatari di beni riferiti all'esercizio 2018;

Viste:

- la relazione di cui all'art. 151 comma 6 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., approvata con deliberazione Giunta Comunale n. 37 in data 19.03.2019;
- la relazione presentata dal Revisore dei Conti Dott. GUERCIO Nuzio Rosario (verbale n. 4 del 06.04.2019), nominato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 in data 26.04.2017, ai sensi dell'art. 234 del D.L.gs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

Dato atto:

- del deposito dello schema di rendiconto e messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare con nota prot. n. 4581 in data 08.04.2019 del Sindaco, prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità;

Dato atto che:

- dalla Relazione del Revisore dei Conti risulta essere espresso “parere favorevole” per l’approvazione del Rendiconto 2018;

Rilevato che durante l’esercizio finanziario 2018 è stata curata la riscossione delle entrate ed i pagamenti delle spese, le quali sono state mantenute nei limiti dei rispettivi stanziamenti debitamente integrati all’occorrenza con storni e variazioni di bilancio regolarmente deliberati ed approvati;

Dato atto che non sussistono debiti fuori bilancio, come risulta dalle attestazioni rilasciate dai rispettivi Responsabili dei Servizi;

Ricordato che:

- l’art. 16 comma 26 del D.L. 13.08.2011 n. 138 convertito nella L. 148/2011 ha previsto che le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell’Ente sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al Rendiconto;

Visto lo schema di Rendiconto relativo all’esercizio 2018, redatto in base allo schema armonizzato di cui all’allegato 10 del D.Lgs 118/2011 e applicando i principi di cui al D.Lgs 118/2011, come modificato e integrato dal D.Lgs 126/2014 e s.m.i., così composto:

- Conto del bilancio – entrate/spese;
- Riepilogo generale delle spese per missioni;
- Quadro generale riassuntivo della gestione di cassa;
- Verifica equilibri;
- Conto economico – stato patrimoniale attivo e passivo;
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
- Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie;
- Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati;
- Il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- Prospetti relativi agli accertamenti ed agli impegni, assunti nell’esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti, imputati all’anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti;
- Il prospetto costi sostenuti per missione;
- Prospetto delle spese sostenute per l’utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell’articolo 18-bis, del D.L.gs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell’Interno del 23.12.2015;
- Prospetto dati SIOPE;
- Elenco residui attivi e passivi;
- Elenco crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio;
- Relazione sulla gestione dell’Organo Esecutivo
- Relazione Revisore dei Conti

Di allegare altresì:

- Indicatore tempestività pagamenti anno 2018 (D.P.C.M. del 22/09/2014);
- Prospetto ai sensi dell'art. 41 comma 1 D.L. 66/14 e s.m.i.;
- Elenco Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2018;
- Note informative ex art. 6 comma 4 D.L. 95/12 e s.m.i.;
- Elenco degli indirizzi internet sui quali vengono pubblicati i bilanci dei Consorzi e Società cui l'Ente fa parte;
- Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale, aggiornato in base ai nuovi indicatori definiti dal Ministero dell'Interno;
- elenco delle spese finanziate con concessioni edilizie, avanzo di amministrazione;
- certificazione rispetto vincoli finanza pubblica;

Preso atto che:

- è stato rispettato il pareggio di bilancio 2018, così come previsto dall'art. 1 comma 470, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016 e s.m.i., come da certificazione inviata ed acquisita dal MEF in data 25.03.2019;

Sentito:

- Il Sindaco che riferisce sui lavori previsti e realizzati nel corso del 2018;
- Il Consigliere Orlando Giovanni che, trattandosi di Bilancio, dichiara la propria astensione alla votazione;

Preso atto:

- del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espressa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. dal Responsabile Servizi Finanziari;

Con votazione espressa in forma palese, per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti: n. 11

Astenuti: n. 2 (Orlando, Pirola)

Votanti: n. 11

Voti favorevoli: n. 09

Voti contrari: n. //

DELIBERA

1. Di approvare il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, corredato dall'allegata relazione di cui all'art. 151 comma 6 del D.Lgs. 267/2000, che si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad € 872.245,87=, di cui:
 - € 650.353,82= quota accantonata per fondo crediti dubbia esigibilità
 - € 1.531,00= quota accantonata per indennità fine mandato Sindaco
 - € 3.691,00= quota accantonata per indennità fine mandato Sindaco anni 2016 e 2017
 - € 12.651,16= quota vincolata per vincoli derivanti da leggi o principi contabili
 - € 27.155,23 = quota vincolata derivante da contrazione di mutui
 - € 24.892,08= parte destinata agli investimenti
 - € 151.971,58= parte disponibile
2. Di dare atto altresì dell'adozione ed approvazione della contabilità economico patrimoniale riferita all'anno 2018;
3. Di prendere atto della consistenza dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio 2018;
4. Di prendere atto che il Rendiconto per l'esercizio 2018 è redatto secondo gli schemi di cui al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. e si compone di:
 - Conto del bilancio – entrate/spese;

- Riepilogo generale delle spese per missioni;
- Quadro generale riassuntivo della gestione di cassa;
- Verifica equilibri;
- Conto economico – stato patrimoniale attivo e passivo;
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
- Prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie;
- Prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati;
- Il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- Prospetti relativi agli accertamenti ed agli impegni, assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti, imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti;
- Il prospetto costi sostenuti per missione;
- Prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- Prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.L.gs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23.12.2015;
- Prospetto dati SIOPE;
- Elenco residui attivi e passivi;
- Elenco crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio;
- Relazione sulla gestione dell'Organo Esecutivo
- Relazione Revisore dei Conti

Di allegare altresì:

- Indicatore tempestività pagamenti anno 2018 (D.P.C.M. del 22/09/2014);
- Prospetto ai sensi dell'art. 41 comma 1 D.L. 66/14 e s.m.i.;
- Elenco Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2018;
- Note informative ex art. 6 comma 4 D.L. 95/12 e s.m.i.;
- Elenco degli indirizzi internet sui quali vengono pubblicati i bilanci dei Consorzi e Società cui l'Ente fa parte;
- Tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, aggiornato in base ai nuovi indicatori definiti dal Ministero dell'Interno;
- Elenco delle spese finanziate con concessioni edilizie, avanzo di amministrazione;
- Certificazione rispetto vincoli finanza pubblica;

5. Di dare atto che con successiva apposita deliberazione Consiglio Comunale verrà formalmente espressa la composizione del "Patrimonio netto" e la copertura della "perdita di esercizio" come previsto dai principi contabili applicati:

6. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere Comunale – Banco B.P.M. spa Filiale di Borgo Ticino;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con successiva e separata votazione espressa in forma palese, per alzata di mano, con il seguente esito:

Presenti: n. 11

Astenuti: n. 2 (Orlando, Pirola)

Votanti: n. 11

Voti favorevoli: n. 09

Voti contrari: n. //

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====



Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2019 / 10

Ufficio Proponente: Ufficio Ragioneria

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO ESERCIZIO 2018

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/04/2019



Il Responsabile di Settore

Gnemmi Sabina

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/04/2019



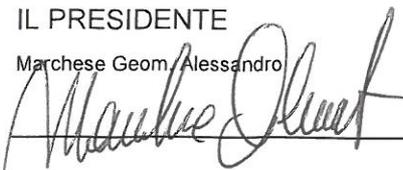
Responsabile del Servizio Finanziario

Gnemmi Sabina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele



REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

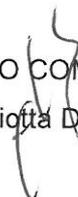
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 07/05/2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 07/05/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele



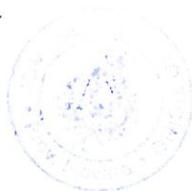
CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/esequibile il 29/04/2018.....

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgio Ticino, li 07/05/2018.....



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

