COMUNE DI BORGO TICINO

Via Circonvallazione, 37
C.A.P. 28040 -PROVINCIA di NOVARA
P. IVA 80009810039

Prot. ……..

Spett.le Operatore economico

TRAMITE MEPA

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE – ANN0 2020
CIG: ZF82C0DCA9

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

(procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)

Con la presente si richiede un preventivo con offerta per l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto e descritti nella seconda parte del presente documento.

1. LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DEL SERVIZIO

a. Luogo di esecuzione: Comune di BORGO TICINO – Impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale.

b. Caratteristiche generali: il presente appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione delle parti meccaniche degli automezzi comunali, come da elenco riportato nel documento Patti e Condizioni.

c. Natura ed entità delle prestazioni: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PROPRIETÀ COMUNALE.

d. Importo complessivo a base di gara: **€ 6.000,00=,** di cui € 500,00= per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

e. Offerta, debitamente sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, indicante il ribasso **unico** percentuale da applicarsi a tutte le voci inserite nell'elenco prezzi del foglio "Patti e condizioni" allegato. i prezzi saranno valido per tutto il periodo di affidamento decorrente dall'inizio del servizio fino al 31 dicembre 2020.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

a. L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n……. ……., e avverrà mediante Trattativa Diretta da espletarsi sulla MAPE di Consip, con il criterio del minor prezzo, ai sensi degli artt. 35-36 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3. TERMINE DI ESECUZIONE

a. Il termine per l'esecuzione del servizio è stabilito nel **31/12/2020**.

4. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

a. I lavori sono finanziati con fondi PROPRI di Bilancio, alla codifica 10.5.1.103, e capitolo 101800 del Bilancio 2020:

b. I pagamenti avverranno in conformità al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

5. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

a. Si allega alla presente il relativo foglio "Patti e Condizioni".

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

a. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

   a.1. dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

   a.2. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

   a.3. dovranno essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

b. Sarà accettata la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'art. 85 del Codice, in sostituzione delle equivalenti dichiarazioni richieste per partecipare alla procedura;

c. Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., come modificato dal D.Lgs 57/2017, senza dover sostenere alcun onere finanziario;

d. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).
L'offerta dovrà pervenire, **esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA** entro le ore **...:...** del giorno **…/…/….** Non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta che non risulti pervenuta tramite la piattaforma entro l'orario indicato.

e. Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre in termine ultimo di presentazione, ovvero le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

f. L'operatore economico, registrato sul MAPA, dovrà allegare l'offerta telematica, composta da:

   - **BUSTA A telematica** – contenente la Documentazione Amministrativa;

- **BUSTA B telematica** - contenente l'Offerta economica;

Contenuto della BUSTA A telematica "Documentazione amministrativa" da produrre, a pena di esclusione:

1. Dichiarazione redatta in conformità al "**Modello 1**" (allegato alla presente lettera d'invito), **sottoscritta digitalmente** dal Legale Rappresentante o Procuratore a ciò autorizzato, unitamente al documento d'identità del sottoscrittore e, nel caso di procuratore, della procura notarile, successivamente verificabile;
2. Dichiarazione redatta in conformità al "**Modello 2**" (allegato alla presente lettera d'invito), sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o Procuratore a ciò autorizzato, unitamente al documento d'identità di tutte le persone incarica indicate nel modello 1) punto 7 e 8.
3. **Modello D.G.U.E.** - firmato digitalmente;

Contenuto della BUSTA B telematica "Offerta Economica" da produrre, a pena di esclusione:

1. Il concorrente dovrà inserire nella busta telematica OFFERTA ECONOMICA, l'allegato "**OFFERTA**": l'offerta dovrà contenere l'indicazione del ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara.
2. Il concorrente deve tener conto, in sede di preparazione della propria offerta, dei costi aziendali per la sicurezza. Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario confermare o inserire il valore dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.
3. L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con un arrotondamento al massimo di due cifre decimali.
4. L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente pena l'esclusione.
5. L'apertura delle offerte avverrà il giorno **…/…/2020** alle ore **..,…** presso la gli uffici dell'area Tecnico Manutentiva, in via Circonvallazione, 37.

7. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

1. Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni, la Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.
2. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicheranno le sanzioni previste nei documenti di gara e, ove ne ricorrano i presupposti, si presenterà segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 213 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

8. ALTRE INFORMAZIONI

1. Il Comune si riserva di disporre l'esecuzione d'urgenza sotto riserve di legge, nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
2. E' vietato subappaltare integralmente o parzialmente il servizio assunto sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione dello stesso e il risarcimento danni e delle spese causate al Comune, salvo maggiori danni accertati.
3. Per assicurare l'osservanza, da parte dell'appaltatore, dei contratti collettivi nazionali e locali di lavoro, il Comune effettuerà autonome comunicazioni dell'aggiudicazione dei lavori, allo Sportello Unico Previdenziale per l'acquisizione del DURC, alla Direzione provinciale del lavoro, e all'Ente paritetico per la prevenzione infortuni, competente per il luogo di esecuzione dei lavori.
4. Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua eventuale registrazione.
5. Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205 del D. Lgs. 50/2016 saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di NOVARA.
6. I dati personali relativi alle imprese partecipanti all'affidamento saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'affidamento ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il dott. Michele Gugliotta.
7. Per quanto non indicato nella presente lettera d'invito, si fa riferimento alle norme del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed al documento "Patti e Condizioni".
8. Responsabile del procedimento: arch. Chiara Valentina La Manna

Borgo Ticino, ……

Il Responsabile del Procedimento
arch. Chiara Valentina La Manna